



Agenda de la Mesa Directiva

8=GHF=HC`9G7C@5F`IB::=758C`89`F=5@HC
9gWiY`U`DfYdUfUhc]U`9]gYb\ckYf
7Ybhfc`XY`5fhYg`9gWfb]WUg`fHYUhfcl
`%`&`%`B" @]UW`Avenue
Rialto, California

STEPHANIE E. LEWIS
Ú|^•iâ^}ca

JOSEPH W. MARTINEZ
Œ`çá|æ|

EDGAR MONTES
Tî^ { à| [



NANCY G. O'KELLEY
Xî&^]|^•iâ^}cæ

EVELYN P. DOMINGUEZ
Tî^ { à| [

STEVEN GAYTAN`
Ò•c`ââæ}c^ÁTî^ { à| [

CUAUHTÉMOC AVILA, Ed.D.
Ù`]^iâ}c^}â^}c^

=ADC FH5BH9`5 J-GC`D`i 6@=7C

@Ug`^ i bhUg`XY`U`AYgU`8]fYWh] jU` \Ub`fY [fYgUXc`U`U`Ug]ghYbW]U`Yb`dYfgcbU`Wcb`
UXUdhUW]cbYg`] a]hUXUg`dUfU`cg` a]Y a Vfcg`XY`U`Wc a i b]XUX`e i Y`XYgYU`b` \UWYf`
Wc a YbhUf]cg`d`V`]Wcg` @Ug`fY i b]cbYg`Wcbh]b i Ufzb`YghUbXc`X]gdcb]V`Yg`dUfU`Y`
d`V`]Wc`U`hfU`jfg`XY`hfUbg a]g]Œb`dcf`Mc i H i VY`

DUfU`cg`e i Y`XYgYb`dUfh]W]dUf`Yb`U`fY i b]Œb`c` \UWYf`Wc a YbhUf]cg`d`V`]Wcg`
dcf`ZU`jcf`gY [i]f`cg`g] [i]YbhYg`dUgcg.

€ DUfU`UWYXYf`U`U`hfUbg a]g]Œb`Yb` j] jcz`UWYXYf`U`B i YghU`AYgU`8]fYWh] jU`z`
VU`Uf`U`J]XYcg`XY`U`AYgU`8]fYWh] jU`m` \UWYf`W`W`Yb`fYdfcX i W]f`fid`Uml`

€ D i YXYb`UWYXYf`U`U`U` [YbXU`Yb`b i Yghc`g]h]c`kYV`hU a V]fb`Yb`ÍB i YghU`AYgU`
8]fYWh] jU`î`m`VU`UbXc`U`í5 [YbXUg`m`5WhUg`î`

€ G]`XYgYU` \UWYf` i b`Wc a YbhUf]c`d`V`]Wc`Y [Uf`W]bWc` a]b i hcg`UbhYg`XY`U`
fY i b]Œb`XY`U`AYgU`8]fYWh] jU`dUfU`hYbYf`h]Y a dc`XY`dfYgYbhUf`g`i`gc`]W]h i X`XY`
Wc a YbhUf]cg`d`V`]Wcg` FYW i YfXY`e i Y`cg`Wc a YbhUf]cg`Yghzb`] a]hUXcg`U`hfYg`
a]b i hcg`gc`VfY`WUXU`hY a U`XYbhfc`c`Z i YfU`XY`U`U` [YbXU`

€ G]`h]YbYb`U` [i bU`dfY [i bhUz`dcf`ZU`jcf`Wc a i b]WUfgY`Wcb`AUfh`U`8Y [cfhUf]z`
8Y`Y [UXU`5X a]b]ghfUh] jU`9`YW i h] jU`U` mdegorta@rialtousd.org, c`U a UbXc`U`
%fl`-\$-l`, &\$!++\$\$z`YIt`&%& ("

€ DUfU`hYbYf`UWYg`c`U`U` jYfg]Œb`Yb`YgdU`c`XY`U`fY i b]Œb`U a Uf.`9ghUXcg`
I b]Xcg`Z`%fl`(\$, l` (% , !- ' , , '7ŒX] [c`XY`UWYg`c` - 960 675 512 #.



**DISTRITO ESCOLAR UNIFICADO DE RIALTO
JUNTA ORDINARIA DE LA MESA DIRECTIVA DE EDUCACIÓN
AGENDA**

8 de febrero de 2023

**Escuela Preparatoria Eisenhower
Centro de Artes Escénicas (Teatro)
1321 N. Lilac Avenue
Rialto, California 92376**

Miembros de la Mesa Directiva:

**Stephanie E. Lewis, Presidenta
Nancy G. O'Kelley, Vicepresidenta
Joseph W. Martinez, Auxiliar
Evelyn P. Dominguez, Miembro
Edgar Montes, Miembro
Steven Gaytan, Estudiante Miembro**

Superintendente:

Cuauhtémoc Avila, Ed.D.

Cualquier persona que requiere adaptaciones o modificaciones relacionadas con una discapacidad, incluso accesorios y servicios auxiliares, con el fin de participar en la junta de la Mesa Directiva debe comunicarse con el Superintendente o la persona designada por escrito.

Páginas

A. APERTURA DE LA REUNIÓN

A.1 LLAMADA AL ORDEN - 6:00 p.m.

A.2 SESIÓN ABIERTA

A.3 SESIÓN CERRADA

Según lo provisto por la ley, los siguientes son los temas de debate y consideración en la sesión cerrada de la junta de la mesa directiva.

- **EMPLEADOS PÚBLICOS EMPLEO/DISCIPLINA/DESPIDO/ REASIGNACIÓN DE EMPLEADOS (CÓDIGO GUBERNAMENTAL SECCIÓN 54957)**
- **EXPULSIONES ESTUDIANTILES/REINCORPORACIÓN/ EXPULSIÓN/INSCRIPCIONES**
- **CONFERENCIA CON NEGOCIADORES LABORALES**

Representantes designados de la entidad: Cuauhtémoc Avila, Ed.D., Superintendente; Rhonda Kramer, Delegada Líder de Personal, Servicios de Personal.

Sindicatos de trabajadores: Asociación de Empleados Clasificados de California, Capítulo 203 (CSEA), Asociación Educativa de Rialto (REA), Communications Workers of America (CWA).

- **CONFORME LA SECCIÓN 54956.9(d)(2) o (d)(3) DEL CÓDIGO GUBERNAMENTAL CONFERENCIA CON ASESOR LEGAL – ANTICIPADA LITIGACIÓN; EXPOSICIÓN SIGNIFICATIVA A LITIGACIÓN**

Número de demandas potenciales: 1

COMENTARIOS SOBRE LOS ARTÍCULOS DE LA AGENDA DE LA SESIÓN CERRADA

Cualquier persona que desea hablar sobre cualquier artículo sobre la sesión cerrada de la agenda se le concederá tres minutos.

Moción _____

Secundada _____

Voto por Miembros de la Mesa Directiva para pasar a la sesión cerrada:

_____ Evelyn P. Dominguez, Miembro

_____ Edgar Montes, Miembro

_____ Joseph W. Martinez, Auxiliar

_____ Nancy G. O'Kelley, Vicepresidenta

_____ Stephanie E. Lewis, Presidenta

Hora: _____

A.4 CLAUSURA DE SESIÓN CERRADA

Moción _____

Secundada _____

Voto por Miembros de la Mesa Directiva para levantar la sesión cerrada:

_____ Evelyn P. Dominguez, Miembro

_____ Edgar Montes, Miembro

_____ Joseph W. Martinez, Auxiliar

_____ Nancy G. O'Kelley, Vicepresidenta

_____ Stephanie E. Lewis, Presidenta

Hora: _____

A.5 REANUDACIÓN DE SESIÓN ABIERTA - 7:00 p.m.

A.6 JURAMENTO A LA BANDERA

A.7 PRESENTACIÓN DE LA ESCUELA PREPARATORIA CARTER

A.8 INFORME DE SESIÓN CERRADA

A.9 ADOPCIÓN DE AGENDA

Moción _____

Secundada _____

Voto por Miembros de la Mesa Directiva para adoptar la agenda:

_____ Evelyn P. Dominguez, Miembro

_____ Edgar Montes, Miembro

_____ Joseph W. Martinez, Auxiliar

_____ Nancy G. O'Kelley, Vicepresidenta

_____ Stephanie E. Lewis, Presidenta

B. PRESENTACIONES

B.1 ESCUELA PREPARATORIA - COMITÉ ASESOR DE ESTUDIANTES DEL DISTRITO (DSAC)

B.2 LLAVE DEL DISTRITO

Presentación de la Llave del Distrito a Servicios de Nutrición, por el miembro de la Mesa Directiva Edgar Montes.

C. COMENTARIOS

C.1 COMENTARIOS DEL PÚBLICO DE TEMAS NO EN LA AGENDA

En este momento, cualquier persona que desea hablar sobre cualquier tema no en la agenda se le concederá tres minutos.

C.2 COMENTARIOS DEL PÚBLICO DE TEMAS EN LA AGENDA

Cualquier persona que desea hablar sobre cualquier tema en la agenda se le concederá tres minutos.

C.3 COMENTARIOS DEL ESTUDIANTE MIEMBRO DE LA MESA DIRECTIVA

C.4 COMENTARIOS DEL SUPERINTENDENTE

C.5 COMENTARIOS DE MIEMBROS DE LA MESA DIRECTIVA DE EDUCACIÓN

D. AUDIENCIA PÚBLICA

D.1 INFORMACIÓN PÚBLICA

D.1.1 SEGUNDO TRIMESTRE – INFORME UNIFORME DE QUEJAS WILLIAMS

16

D.2 APERTURA DE AUDIENCIA PÚBLICA

Cualquier persona que desee hablar sobre el artículo de la Agenda de la Audiencia Pública tendrá tres minutos.

Moción _____

Secundada _____

Voto por Miembros de la Mesa Directiva para abrir la audiencia pública:

_____ Evelyn P. Dominguez, Miembro

_____ Edgar Montes, Miembro

_____ Joseph W. Martinez, Auxiliar

_____ Nancy G. O'Kelley, Vicepresidenta

_____ Stephanie E. Lewis, Presidenta

Hora: _____

**D.2.1 ASOCIACIÓN DE EDUCACIÓN DE RIALTO
PROPUESTA 2023-2024**

17

En conformidad con los requisitos del Código Gubernamental y la Política de la Mesa Directiva, la propuesta de contrato inicial 2023-2024 presentada por la Asociación de Educación de Rialto (REA), para un acuerdo entre la Asociación de Educación de Rialto (REA) y la Mesa Directiva de Educación del Distrito Escolar Unificado de Rialto, se publica por la presente en conformidad con los requisitos legislativos para el aviso público.

D.3 CIERRE DE AUDIENCIA PÚBLICA

Moción _____

Secundada _____

Voto por Miembros de la Mesa Directiva para cerrar la audiencia pública:

_____ Evelyn P. Dominguez, Miembro

_____ Edgar Montes, Miembro

_____ Joseph W. Martinez, Auxiliar

_____ Nancy G. O'Kelley, Vicepresidenta

_____ Stephanie E. Lewis, Presidenta

Hora: _____

E. ARTÍCULOS AGENDADOS PARA APROBAR

20

Todos los artículos en la lista de artículos agendados para aprobarse se harán con una moción a menos que los miembros de la Mesa Directiva de Educación o el Superintendente los retiren para acción individual.

Moción _____

Secundada _____

Voto por Miembros de la Mesa Directiva para aprobar artículos agendados de consentimiento:

_____ Voto preferencial del Estudiante Miembro, Steven Gaytan

_____ Evelyn P. Dominguez, Miembro

_____ Edgar Montes, Miembro

_____ Joseph W. Martinez, Auxiliar

_____ Nancy G. O'Kelley, Vicepresidenta

_____ Stephanie E. Lewis, Presidenta

E.1 **FUNCIONES GENERALES DE ARTÍCULOS AGENDADOS PARA APROBAR - Ninguno**

E.2	ARTÍCULOS DE INSTRUCCIÓN PARA APROBAR	
E.2.1	CAMPEONATO ESTATAL DE BALONCESTO MASCULINO – ESCUELA PREPARATORIA RIALTO	21
	Aprobar trece (13) atletas masculinos y dos (2) entrenadores para participar en el título del Campeonato Estatal en el Golden 1 Center en Sacramento, California, del viernes 10 de marzo de 2023 al sábado 11 de marzo de 2023, a un costo que no exceda \$4,000.00, y a ser pagado del Fondo ASB.	
E.2.2	CAMPEONATO ESTATAL DE BALONCESTO FEMENINO – ESCUELA PREPARATORIA RIALTO	22
	Aprobar trece (13) atletas femeninas y dos (2) entrenadores para participar en el título del Campeonato Estatal en el Golden 1 Center en Sacramento, California, del viernes 10 de marzo de 2023 al sábado 11 de marzo de 2023, a un costo que no exceda \$4,000.00, y a ser pagado del Fondo ASB.	
E.2.3	EXENCIÓN DE EDUCACIÓN FÍSICA	23
	Aprobar la exención de todas las actividades físicas para el estudiante 117461 para el año escolar 2022-2023.	
E.3	ARTÍCULOS COMERCIALES Y FINANCIEROS PARA APROBAR	
E.3.1	LISTA DE ORDEN DE VENTA Y LISTA DE REGISTRO DE ORDEN DE COMPRA	
	Aprobar la orden de venta y registro de orden de compra de todos los fondos del 6 de enero de 2023 hasta el 19 de enero de 2023, (Enviado en sobre separado a los miembros de la Mesa Directiva). Una copia para revisión pública estará disponible en la reunión de la Mesa Directiva.	
E.3.2	DONACIONES	24
	Aceptar las donaciones enumeradas de Blackbaud Giving Fund y enviar una carta de agradecimiento al donante.	
E.3.3	NUEVA CUENTA BANCARIA - ATLETISMO	25
	Aprobar la adición de una cuenta de compensación de atletismo que se abrirá en JP Morgan Chase para pagos en línea relacionados con eventos deportivos, sin costo alguno para el Distrito.	

E.3.4	ESTABLECER SUBFONDO PARA EL MEJORAMIENTO ESCOLAR MULTIANUAL	26
	Aprobar el establecimiento del Subfondo de Reserva para Desembolsos de Capital 40-9869, sin costo alguno para el Distrito.	
E.3.5	ACUERDO CON AFRICAN SOUL INTERNATIONAL o ALMA AFRICANA INTERNACIONAL – ESCUELA PRIMARIA FITZGERALD	27
	Aprobar un acuerdo con African Soul International para proporcionar una asamblea escolar para todos los estudiantes de la Escuela Primaria Fitzgerald el 16 de febrero de 2023, a un costo que no exceda \$1,600.00, y a ser pagado del Fondo ASB.	
E.3.6	ACUERDO CON ECOHERO SHOW LLC	28
	Aprobar un acuerdo con EcoHero LLC para proporcionar espectáculos de EcoHero en las Primarias Boyd y Werner, a partir del 9 de febrero de 2023 hasta el 30 de junio de 2023, sin costo alguno para el Distrito.	
E.3.7	ACUERDO CON ENCORE IMAGE	29
	Aprobar un acuerdo con Encore Image para proporcionar e instalar señalización interior en las instalaciones de Servicios de Apoyo, a partir del 9 de febrero de 2023 al 30 de junio de 2023, a un costo que no exceda \$28,000.00, y a ser pagado del Fondo General.	
E.3.8	ACUERDO CON ENCORE IMAGE – ESCUELA DE ADULTOS DE RIALTO	30
	Aprobar un acuerdo con Encore Image para proporcionar e instalar señalización exterior e interior con letras en relieve, a partir del 9 de febrero de 2023, a un costo que no exceda \$8,814.48, y a ser pagado del Programa de Educación para Adultos de California (CAEP).	

E.3.9	ACUERDO CON LA EMPRESA DE CRONOMETRAJE FINISHED RESULTS – ESCUELA PREPARATORIA EISENHOWER	31
	<p>Aprobar un acuerdo con Finished Results para proporcionar servicios de cronometraje para la Escuela Preparatoria Eisenhower, a partir del 9 de febrero de 2023 al 8 de febrero de 2024, a un costo que no exceda \$3,500.00, y a ser pagado del Fondo General.</p>	
E.3.10	ACUERDO CON LAKESHORE LEARNING MATERIALS	32
	<p>Ratificar un acuerdo con Lakeshore Learning Materials para la compra de doscientas setenta suscripciones de licencias para estudiantes que reciben Servicios Especiales, a partir del 1 de agosto de 2022 hasta el 30 de junio de 2023, a un costo que no exceda \$20,790.00, y a ser pagado del Fondo General.</p>	
E.3.11	ACUERDO CON VARIOS PROVEEDORES – ESCUELA PRIMARIA FITZGERALD	33
	<p>Aprobar un acuerdo con varios proveedores para brindar música y danza cultural durante el festival de la Noche Familiar Multicultural en la Escuela Primaria Fitzgerald el 16 de febrero de 2023, a un costo que no exceda \$1,200.00, y a ser pagado del Fondo General.</p>	
E.3.12	ACUERDO CON ONE ON ONE LEARNING, CORPORACIÓN – ESCUELA SAINT CATHERINE OF SIENA	34
	<p>Aprobar un acuerdo de renovación con One on One Learning, Corporation, servicios de tutoría para estudiantes identificados en St. Catherine of Siena, a partir del 9 de febrero de 2023 hasta el 30 de junio de 2023, a un costo que no exceda \$9,785.00, y a ser pagado del Fondo General (Título I, Parte A – Servicios Equitativos).</p>	
E.3.13	ACUERDO CON PEPPERMINT CANDY PUBLISHING COMPANY – ESCUELA PRIMARIA WERNER	35
	<p>Aprobar un acuerdo con Peppermint Candy Publishing Company para proporcionar dos asambleas interactivas con la firma de un autor en la Escuela Primaria Werner, a partir del 9 de febrero de 2023 hasta el 30 de junio de 2023, a un costo que no exceda \$1300.00, y a ser pagado del Fondo General.</p>	

E.3.14	ACUERDO CON PROJECT LEAD THE WAY o PROYECTO LIDERAR EL CAMINO – ESCUELA PREPARATORIA EISENHOWER	36
	Aprobar un acuerdo de renovación con Project Lead the Way (PLTW) para permitir la participación en el plan de estudios de ingeniería de PLTW, a partir del 9 de febrero de 2023 hasta el 30 de junio de 2023, a un costo que no exceda \$3,200.00, y a ser pagado del Fondo CTE.	
E.3.15	ACUERDO CON PRISMATIC MAGIC LLC – ESCUELA PRIMARIA CASEY	37
	Aprobar un acuerdo con Prismatic Magic Laser Programs para proporcionar tres asambleas escolares en la Primaria Casey, para celebrar el mes de la Historia Afroamericana el 17 de febrero de 2023, a un costo que no exceda \$1,500.00, y a ser pagado del Fondo ASB.	
E.3.16	ACUERDO CON RENAISSANCE LEARNING – ESCUELA INTERMEDIA RIALTO	38
	Aprobar un acuerdo de renovación con Renaissance Learning para brindar práctica de lectura a los estudiantes de la Escuela Intermedia Rialto como programa piloto por el resto del año escolar 2022-2023 y el primer semestre del año escolar 2023-2024, a partir del 8 de febrero de 2023 hasta el 8 de febrero de 2024, a un costo que no exceda \$2,700.00, y a ser pagado del Fondo General (Título I).	
E.3.17	ACUERDO CON ROSETTA STONE LLC – ESCUELA PRIMARIA WERNER	39
	Aprobar un acuerdo con Rosetta Stone para proporcionar una plataforma de intervención de día extendido para aprendices de un segundo idioma en la Escuela Primaria Werner, a partir del 9 de febrero de 2023 hasta el 30 de junio de 2023.	
E.3.18	ACUERDO CON SMARTPASS – ESCUELA PREPARATORIA EISENHOWER	40
	Aprobar un acuerdo con SmartPass para brindar un servicio de pase digital para asistir a la Escuela Preparatoria Eisenhower durante el resto del año escolar 2022-2023, a partir del 9 de febrero de 2023 hasta el 30 de junio de 2023, a un costo que no exceda \$4,500.00, y a ser pagado del Fondo General.	

E.3.19	ACUERDO CON TRAVELING TIDEPOLS – ESCUELA PRIMARIA FITZGERALD	41
	<p>Aprobar un acuerdo con Traveling Tidepools para proporcionar una asamblea de experiencia de aprendizaje para los estudiantes de la Escuela Primaria Fitzgerald, a partir del 9 de febrero de 2023 hasta el 30 de junio de 2023, a un costo que no exceda \$1,495.00, y a ser pagado del Fondo General.</p>	
E.3.20	ACUERDO CON T.H.E. TRUTH HEALING EVOLUTION LLC o VERDAD SANACIÓN EVOLUCIÓN LLC	42
	<p>Aprobar un acuerdo con T.H.E. Truth Healing Evolution LLC brindará una presentación principal para la Celebración de la Historia Afroamericana el 25 de febrero de 2023, a un costo que no exceda \$4,000.00, y a ser pagado del Fondo General.</p>	
E.3.21	ACUERDO CON SHI, INC. PARA SOFTWARE CIRESON	43
	<p>Ratificar un acuerdo de renovación con SHI International Corp para la compra de Cireson, con vigencia del 3 de febrero de 2023 al 2 de febrero de 2024, a un costo que no exceda \$10,764.88, y a ser pagado del Fondo General.</p>	
E.3.22	ACUERDO CON UDEMY, INC	44
	<p>Ratificar un acuerdo de renovación con Udemy, Inc. para una licencia anual, a partir del 27 de enero de 2023 hasta el 26 de enero de 2024, a un costo que no exceda \$5,315.76, y a ser pagado del Fondo General.</p>	
E.4	ARTÍCULOS DE PLANIFICACIÓN DE INSTALACIONES PARA APROBAR - Ninguno	
E.5	ARTÍCULOS DE SERVICIOS DE PERSONAL PARA APROBAR	
E.5.1	INFORME DE PERSONAL NO. 1292 PARA EMPLEADOS CLASIFICADOS Y CERTIFICADOS	45
	<p>Aprobar Informe de Personal No. 1292 para empleados clasificados y certificados.</p>	

E.6	ACTAS	51
E.6.1	ACTA DE LA JUNTA ORDINARIA DE LA MESA DIRECTIVA DE EDUCACIÓN CELEBRADA EL 16 DE NOVIEMBRE DE 2022	52
	Aprobar el acta de la junta ordinaria de la Mesa Directiva de Educación celebrada el 16 de noviembre de 2022.	
E.6.2	ACTA DE LA JUNTA ORDINARIA DE LA MESA DIRECTIVA DE EDUCACIÓN CELEBRADA EL 11 DE ENERO DE 2023	91
	Aprobar el acta de la junta ordinaria de la Mesa Directiva de Educación celebrada el 11 de enero de 2023.	

F. ARTÍCULOS DE DEBATE/ACCIÓN

F.1	ACUERDO CON BOOK NOOK	113
------------	------------------------------	------------

Moción _____
Secundada _____

Aprobar un acuerdo de renovación con los servicios de Book Nook en las Escuelas Primarias Boyd, Fitzgerald, Henry, Preston y Werner, a partir del 9 de febrero de 2023 hasta el 30 de junio de 2023, a un costo que no exceda \$52,055.00, y a ser pagado del Fondo General (Título I, Oportunidades de Aprendizaje Extendido (ELO), o Fondos McKinney Vento.

DELIBERACIÓN

Voto por Miembros de la Mesa Directiva:

- _____ Evelyn P. Dominguez, Miembro
- _____ Edgar Montes, Miembro
- _____ Joseph W. Martinez, Auxiliar
- _____ Nancy G. O'Kelley, Vicepresidenta
- _____ Stephanie E. Lewis, Presidenta

Moción _____

Secundada _____

Aprobar un acuerdo con SMG Ontario Arena, LLC para las ceremonias de graduación de 2023 que se llevarán a cabo el 4 de junio de 2023 por un costo estimado que no exceda \$97,798.68, incluyendo derechos de licencia y otros gastos reembolsables, y a ser pagado del Fondo General.

DELIBERACIÓN

Voto por Miembros de la Mesa Directiva:

_____ Evelyn P. Dominguez, Miembro

_____ Edgar Montes, Miembro

_____ Joseph W. Martinez, Auxiliar

_____ Nancy G. O'Kelley, Vicepresidenta

_____ Stephanie E. Lewis, Presidenta

Moción _____

Secundada _____

Aprobar un acuerdo con Elevo para proporcionar personal para el apoyo de enriquecimiento antes de la escuela, a partir del 9 de febrero de 2023 hasta el 30 de junio de 2023, a un costo que no exceda \$99,735.00, y a ser pagado de los Fondos ELO-P.

DELIBERACIÓN

Voto por Miembros de la Mesa Directiva:

_____ Evelyn P. Dominguez, Miembro

_____ Edgar Montes, Miembro

_____ Joseph W. Martinez, Auxiliar

_____ Nancy G. O'Kelley, Vicepresidenta

_____ Stephanie E. Lewis, Presidenta

F.4 EXPULSIÓN ESTIPULADA

Moción _____

Secundada _____

Número de caso:

22-23-44

DELIBERACIÓN

Voto por Miembros de la Mesa Directiva:

_____ Evelyn P. Dominguez, Miembro

_____ Edgar Montes, Miembro

_____ Joseph W. Martinez, Auxiliar

_____ Nancy G. O'Kelley, Vicepresidenta

_____ Stephanie E. Lewis, Presidenta

G. CLAUSURA

La próxima reunión ordinaria de la Mesa Directiva de Educación del Distrito Escolar Unificado de Rialto se llevará a cabo el 22 de febrero de 2023, a las 7:00 p.m., en el Centro Educativo Dr. John Kazalunas, 182 East Walnut Ave., Rialto, California.

Materiales distribuidos o presentados a la Mesa Directiva de Educación en la junta de la Mesa Directiva están disponibles a petición en la Oficina del Superintendente.

Moción _____

Secundada _____

Voto por Miembros de la Mesa Directiva para concluir:

_____ Voto preferencial del Estudiante Miembro Steven Gaytan

_____ Evelyn P. Dominguez, Miembro

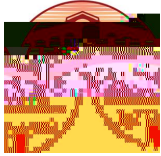
_____ Edgar Montes, Miembro

_____ Joseph W. Martinez, Auxiliar

_____ Nancy G. O'Kelley, Vicepresidenta

_____ Stephanie E. Lewis, Presidenta

Hora: _____



Distrito Escolar Unificado de Rialto

Fecha de la junta de la Mesa Directiva: 8 de febrero de 2023

PARA: Mesa Directiva de Educación

DE PARTE DE: Cuauhtémoc Avila, Ed.D., Superintendente

ARTÍCULO: **SEGUNDO TRIMESTRE – INFORME UNIFORME DE QUEJAS WILLIAMS**

Legislación del Acuerdo Williams
 Informe Trimestral de Quejas Uniformes
 Resumen

	# de Quejas este Trimestre			
Quejas	0	0	0	Instalaciones
Quejas	0	0	0	Asignaciones

CONTACTO UCP
 Nombre: Kevin Hodgson
 Título: Delegado Académico: Programas Especiales
 Fecha informada a la Mesa Directiva Local: 2/8/23

Ingresado por:
 Nombre: Kevin Hodgson
 Título: Delegado Académico: Programas Especiales
 Ingresado el: 1/22/23

Presentado por: Kevin Hodgson, Ed.D.
Revisado por: Patricia Chavez, Ed.D.

2G: D@fil ® " ° ~ @

! . † / . \$/ 4* 'Ž fiŽ † / . > / 6>4! 1: '6'8/ 6Ž!) † ÓŽ '%/
%: fl! 4. fi* ! . 8fi) > =>) fi> 0/) Í8'† fi> Ž! >) fi> * ! 6fi.
Ž '4! † 8'; fi>) fi> 04/ 0. ! 68fi> ' . '† 'fi) > ~ ~ ~ />
fiŽJ: . 8fi> 04! 6! . 8fiŽ fi> 0/ 4>) fi> fi6/ † 'fi† 'Ó. > Ž!
! Ž: † fi† 'Ó. > Ž! >4' fi) 8/ > 4! fi ~ > 0fi4fi>: . >fi† : ! 4Ž /
! . 84! >) fi>fi6/ † 'fi† 'Ó. > Ž! >! Ž: † fi† 'Ó. > Ž! >4' fi) 8/
4! fi ~ > =>) fi>* ! 6fi>Ž '4! † 8'; fi>Ž! >! Ž: † fi† 'Ó. > Ž!)
Ž '684'8/ > ! 6† /) fi4> : . '\$† fiŽ / > Ž! > 4' fi) 8/ > 6! >
0: fl) '† Ó>! . >† : * 0) '* '! . 8/ > Ž! >) / 6>4! 1: '6'8/ 6
) ! %'6) fi8'; / 6Ž! > / 8'\$† fi† 'Ó. xÓfi) '† fi"

~
• Flamero

on
Delegada Líder de Personal
Servicios de Personal

Asociación de Educación de Rialto

Propuesta 2023-2024

1. Modificar el Artículo V: Tamaño de Clase para establecer lo siguiente:

- *Reducción del tamaño de la clase
- *Establecer límites de tamaño de clase en Salones de Clases de Inclusión
- *Reducir el límite de tamaño de la clase preescolar de SEED/SDC
- *Límites de números de casos para consejeros
- *Límites de números de casos para SLP
- *Límites de números de casos para maestros de SDC
- *Proporcionar asistencia educativa de día completo en las clases de kínder
- *Establecer una proporción de asistentes de instrucción para estudiantes y sistemas de apoyo para los estudiantes de educación especial en todas las clases básicas de Educación General

2. Modificar el Artículo VI: Permisos

- *Agregar dos (2) días adicionales de GL/Salud mental para un total de cinco (5)

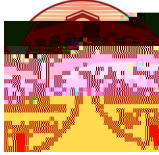
3. Modificar el Artículo XVIII: Horas de enseñanza, obligaciones no docentes y extracurriculares

- *El primer día de regreso a la escuela en enero, día sin estudiantes, restringe las reuniones del personal, del departamento, del distrito y capacitaciones a un máximo de dos (2) horas en total ese día.
 - *Parámetros/Desarrollo de lenguaje de inclusión
 - *Idioma de la Academia Virtual
 - *Parámetros para el seguimiento de los registros de servicios del IEP
 - *Período de preparación adicional para maestros de RSP que enseñan en clases de inclusión
 - *Proporcionar maestros de educación física a primarias
 - *Período de preparación adicional para las clases de SDC
 - *Período de preparación adicional para maestros de la clase de Edu. General de Inclusión
 - * Proporcionar coordinadores de Apex en cada escuela preparatoria
 - *Tres (3) días libres para los maestros de RSP para hacer pruebas y planificación
 - *Revisar el proceso de presentación y aprobación de los consejeros para los cinco (5) días de compensación antes del comienzo de la escuela
 - *Modificar el Calendario de Primaria
 - *Eliminar servicio del receso de la mañana para los maestros de primaria
 - *Tiempo de preparación para maestros de Kínder
 - *Aumentar el tiempo de preparación para primaria
 - *Apoyo secretarial para consejeros

4. Modificar el Artículo XIX: Prestaciones de Salario, Salud y Bienestar

- *Condensar tabla salarial de 29 años a 25 años
- *Definir la división superior o los cursos de nivel de posgrado para el avance salarial
- *Bono de longevidad para maestros a partir de los 20 años
- *Estipendio para TODOS los maestros con un BCLAD
- *Aumento del estipendio para ASB y Director Atlético
- *Aumentar el estipendio de Doctorado
- *Programa de salario separado para enfermeras
- * Estipendio de enfermera
- *Aumentar el estipendio del coach de Oratoria y Debate
- *Aumento del estipendio del entrenador deportivo
- *La Asociación presentará una propuesta monetaria específica cuando las cifras del presupuesto estatal, incluidos, entre otros, LCFF, COLA y subvenciones, se definan.
- *REA se reserva el derecho de negociar cualquier fondo adicional que pueda llegar al Distrito Escolar Unificado de Rialto durante el año calendario 2022-2023 después del cierre de nuestras negociaciones actuales y antes del comienzo de las negociaciones 2023-2024.

ARTÍCULOS AGENDADOS PARA CONSENTIR

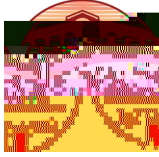


Mesa Directiva de Educación

Cuauhtémoc Avila, Ed.D., Superintendente

- Introducción: Este campeonato estatal es para atletas que se han clasificado para competir en las finales de baloncesto. La competencia les permitirá seguir representando a la Escuela Preparatoria Rialto y al Distrito Escolar Unificado de Rialto mientras compiten contra los mejores jugadores de baloncesto del país.
- Razonamiento: La Escuela Preparatoria Rialto solicita la aprobación de la Mesa Directiva de Educación para que trece (13) atletas masculinos del equipo de baloncesto y dos (2) entrenadores asistan al Campeonato Estatal de Baloncesto en el Golden 1 Center en Sacramento, California el viernes 10 de marzo de 2023 al sábado, 11 de marzo de 2023. El transporte será en autobús del distrito y el alojamiento será en el área de Sacramento.
- Recomendación: Aprobar trece (13) atletas masculinos y dos (2) entrenadores para participar en el título del Campeonato Estatal en el Golden 1 Center en Sacramento, California, del viernes 10 de marzo de 2023 al sábado 11 de marzo de 2023.
- Impacto Fiscal: Sin exceder \$4,000.00 – Fondo ASB

Caroline Sweeney, Ed.D
Patricia Chavez, Ed.D

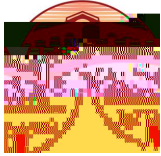


Mesa Directiva de Educación

Cuauhtémoc Avila, Ed.D., Superintendente

- Introducción: La Escuela Preparatoria Rialto solicita la aprobación de la Mesa Directiva de Educación para que trece (13) atletas femeninas del equipo de baloncesto y dos (2) entrenadores asistan al Campeonato Estatal de Baloncesto en el Golden 1 Center en Sacramento, California el viernes 10 de marzo de 2023 al sábado, 11 de marzo de 2023. El transporte será en autobús del distrito y el alojamiento será en el área de Sacramento.
- Razonamiento: Este campeonato estatal es para atletas que se han clasificado para competir en las finales de baloncesto. La competencia les permitirá seguir representando a la Escuela Preparatoria Rialto y al Distrito Escolar Unificado de Rialto mientras compiten contra los mejores jugadores de baloncesto del país.
- Recomendación: Aprobar trece (13) atletas femeninas y dos (2) entrenadores para participar en el título del Campeonato Estatal en el Golden 1 Center en Sacramento, California, del viernes 10 de marzo de 2023 al sábado 11 de marzo de 2023.
- Impacto Fiscal: Sin exceder \$4,000.00 – Fondo ASB

Caroline Sweeney, Ed.D.
Patricia Chavez, Ed.D.

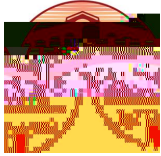


Mesa Directiva de Educación

Cuahtémoc Avila, Ed.D., Superintendente

- Introducción: En conformidad con el Código Educativo 51241, la mesa directiva de un distrito escolar o la oficina del superintendente de escuelas del condado de un condado puede otorgar una exención temporal a un estudiante de los cursos de educación física, si el estudiante está enfermo o lesionado y un programa modificado para cumplir las necesidades del estudiante no pueden ser provistas.
- Razonamiento: Servicios Estudiantiles ha aprobado una exención de todas las actividades físicas para el estudiante 117461 para el año escolar 2022-2023.
- Recomendación: Aprobar la exención de todas las actividades físicas para el estudiante 117461 para el año escolar 2022-2023.
- Impacto Fiscal: Sin impacto fiscal

Angela Brantley
Patricia Chavez Ed.D



Distrito Escolar Unificado de Rialto

Fecha de la junta de la Mesa Directiva: 25 de enero de 2023

PARA: Mesa Directiva de Educación
DE PARTE DE: Cuauhtémoc Avila, Ed.D., Superintendente
ARTÍCULO: **DONACIONES**

DONACIONES MONETARIAS

LOCACIÓN/DESCRIPCIÓN

CANTIDAD

The Blackbaud Giving Fund	Escuela Preparatoria Rialto/Materiales para estudiantes	\$150.00
---------------------------	---	----------

DONACIONES NO MONETARIAS

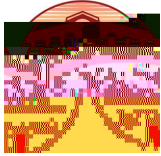
LOCACIÓN/DESCRIPCIÓN

Ninguna	
---------	--

Recomendación: Aceptar la donación y enviar una carta de agradecimiento al donante: The Blackbaud Giving Fund.

Donaciones monetarias – 8 de febrero de 2023	\$	150.00
Donaciones – Año fiscal hasta la fecha	\$	44,712.84

Presentado y revisado por: Diane Romo



Mesa Directiva de Educación

Cuauhtémoc Avila, Ed.D., Superintendente

Introducción: El Distrito actualmente usa cuentas de compensación para realizar transacciones con entidades que usan transferencias electrónicas en lugar de cheques físicos para hacer negocios o asegurar fondos de manera oportuna. El Distrito usa cuentas de compensación separadas para mantener la transparencia cuando es necesario. Actualmente, las escuelas pueden esperar entre cuatro y seis semanas para recibir su parte de los ingresos relacionados con los eventos deportivos de la Federación Interescolar de California (CIF).

Razonamiento: Establecer una cuenta de compensación con el fin de recibir transferencias electrónicas de fondos relacionados con eventos deportivos permitirá la recepción oportuna de fondos.

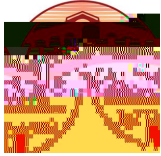
Recomendación: Aprobar la adición de una cuenta de compensación de atletismo que se abrirá en JP Morgan Chase para pagos en línea relacionados con eventos deportivos.

Firmantes autorizados de cuentas bancarias:

Diane Romo, Delegada Líder de Servicios Empresariales
Nicole Albiso, Delegada Líder de Servicios Fiscales
Karen Bernstein, Gerente de Servicios Fiscales
Sharon Faria, Gerente de Servicios Fiscales

Impacto Fiscal: Sin impacto fiscal.

Nicole Albiso
Diane Romo



Distrito Escolar Unificado de Rialto

Fecha de la junta de la Mesa Directiva: 8 de febrero de 2023

PARA: Mesa Directiva de Educación

DE PARTE DE: Cuauhtémoc Avila, Ed.D., Superintendente

ARTÍCULO: ESTABLECER SUBFONDO PARA EL MEJORAMIENTO ESCOLAR MULTIANUAL

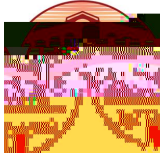
Introducción: Se establece un fondo para demostrar la responsabilidad fiscal y el cumplimiento de las disposiciones legales, presupuestarias y contractuales relacionadas con las finanzas y las restricciones en el uso de los recursos públicos.

Razonamiento: Al Distrito le gustaría establecer un subfondo separado para garantizar que los proyectos de mejora escolar de varios años se puedan planificar, rastrear y completar. El Subfondo de Reserva para Desembolsos de Capital 40-9869 se establecería para dar cuenta de los ingresos y gastos generados por estos proyectos.

Recomendación: Aprobar el establecimiento del Subfondo de Reserva para Desembolsos de Capital 40-9869.

Impacto Fiscal: Sin impacto fiscal.

Presentado por: Nicole Albiso
Revisado por: Diane Romo

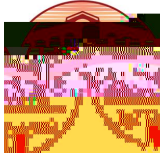


Mesa Directiva de Educación

Cuauhtémoc Avila, Ed.D., Superintendente

- Introducción: African Soul International fue establecida en 1998 por Sista Jewel, ahora Dr. Jewel, una artista que quería marcar la diferencia en su comunidad. A través de presentaciones, talleres, residencias y actuaciones, African Soul ha tocado más de 100,000 vidas, empoderando, educando y brindando la alegría de la cultura, la historia y la música africanas. Basado en más de 25 años de estudio con maestros africanos tanto en los EE. UU. como en el continente, la Dr. Jewel ha desarrollado un currículo de enseñanza que alienta y educa. Centrándose en el significado cultural de los movimientos, ritmos y tradiciones, cada baile será una experiencia auténtica que enseña el canto, la cadencia musical única y el significado cultural de cada movimiento.
- Razonamiento: African American Soul International brindará a todos los estudiantes de la Escuela Primaria Fitzgerald una asamblea de un día para toda la escuela centrada en la cultura, la historia y la música africanas. La asamblea se alinea con el Plan Estratégico del Distrito, Estrategia 1 y 2, los estudiantes recibirán diversas vías para aprender tanto dentro como fuera del salón de clases.
- Recomendación: Aprobar un acuerdo con African Soul International para proporcionar una asamblea escolar para todos los estudiantes de la Escuela Primaria Fitzgerald el 16 de febrero de 2023.
- Impacto Fiscal: Sin exceder \$1,600.00 – Fondo ASB

Tina Lingenfelter
Patricia Chavez, Ed.D.



Mesa Directiva de Educación

Cuauhtémoc Avila, Ed.D., Superintendente

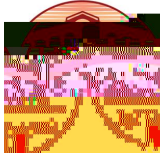
Introducción: El programa EcoHero es un programa educativo, proporcionado de forma gratuita a través de la ciudad de Rialto, con una forma divertida, atractiva y de empoderamiento para presentar a estudiantes los problemas ambientales. El espectáculo gira en torno a la música, el movimiento y el canto para involucrar a estudiantes de una manera que recordarán mucho después del espectáculo. Después, profundizan en los temas ambientales explicando cuáles son los problemas y cómo los estudiantes en el hogar y en la escuela pueden marcar la diferencia. El programa EcoHero se ha presentado en más de mil escuelas y en seis países diferentes.

Razonamiento: Esta solicitud es congruente con las estrategias 1 y 6 de Planificación Estratégica del Distrito, "brindar experiencias de aprendizaje rigurosas y relevantes para garantizar el desarrollo holístico de cada estudiante" y "unir oportunidades de aprendizaje entre la escuela y la comunidad". El alcance de los servicios incluirá un concierto interactivo, una hora de cuentos y un programa de trivia en el que presentarán temas ambientales con Super Hero Mr. Eco. Se educará a los estudiantes sobre los problemas ambientales globales y se les alentará a tomar medidas locales. Boyd también medirá los resultados observando la cantidad de estudiantes que reciclan mientras están en el plantel y la cantidad de reciclaje que nuestros conserjes recolectan en el contenedor adecuado. El impacto del aprendizaje de los estudiantes será duradero y cambiará su vida. Los estudiantes verán cómo el aprendizaje puede ser divertido y aprenderán información ambiental que se puede practicar en casa. Tendrán la oportunidad de compartir sus nuevos conocimientos en casa, mejorando nuestro entorno a largo plazo.

Recomendación: Aprobar un acuerdo con EcoHero LLC para proporcionar espectáculos de EcoHero en las Primarias Boyd y Werner, a partir del 9 de febrero de 2023 hasta el 30 de junio de 2023.

Impacto Fiscal: Sin impacto fiscal

Gilbert Pulido
Patricia Chavez, Ed.D.

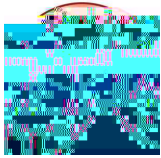


Mesa Directiva de Educación

Cuahtémoc Avila, Ed.D., Superintendente

- Introducción: Encore Image produce letreros comerciales personalizados de principio a fin con la instalación. El Distrito Escolar Unificado de Rialto ha utilizado previamente Encore Image para proporcionar señalización de edificios en las oficinas del distrito.
- Razonamiento: Encore Image producirá e instalará señalización interior en todo el Centro de Servicios de Apoyo en consonancia con el Plan Estratégico del Distrito, Estrategia 5, Plan 4 para presentar un entorno acogedor y amigable. La señalización consistirá en numeración de ventanas y escritorios en el Centro de Inscripción junto con títulos de oficina sobre las puertas para todas las áreas de servicio en las instalaciones de Servicios de Apoyo.
- Recomendación: Aprobar un acuerdo con Encore Image para proporcionar e instalar señalización interior en las instalaciones de Servicios de Apoyo, a partir del 9 de febrero de 2023 al 30 de junio de 2023.
- Impacto Fiscal: Sin exceder \$28,000.00 – Fondo General

Angela Brantley
Patricia Chavez, Ed.D.



Distrito Escolar Unificado de Rialto

Fecha de la junta de la Mesa Directiva: 8 de febrero de 2023

PARA: Mesa Directiva de Educación

DE PARTE DE: Cuauhtémoc Avila, Ed.D., Superintendente

ARTÍCULO: **ACUERDO CON ENCORE IMAGE – ESCUELA DE ADULTOS DE RIALTO**

Introducción: Encore Image ha dedicado más de 75 años a perfeccionar la producción profesional de letreros comerciales personalizados de principio a fin. La experiencia de Encore Image garantiza que los enfoques integrales y una amplia oferta de servicios de desarrollo de marca estén siempre disponibles para sus clientes. Algunas de las empresas corporativas de mayor rendimiento de Estados Unidos han confiado Encore Image a escuelas y estadios deportivos locales. El legado apasionado de Encore Image se define por su necesidad constante de ir más allá de los estándares de éxito de sus clientes.

Razonamiento: Congruente con el Plan Estratégico del Distrito: Estrategia 5, Plan 5 “Entornos escolares acogedores y amigables”, la Escuela de Adultos de Rialto desea crear un lugar acogedor y deseable para que la comunidad alcance su mayor potencial. Haremos esto mejorando el entorno escolar y creando una cultura de altas expectativas. Las gráficas profesionales en el lado exterior de la calle del edificio principal y el interior de la oficina principal ayudarán a calificar a la escuela como una institución educativa excepcional a la cual asistir.

Recomendación: Aprobar un acuerdo con Encore Image para proporcionar e instalar señalización exterior e interior con letras en relieve, a partir del 9 de febrero de 2023.

Impacto Fiscal: Sin exceder \$13,791.00 – Programa de Educación para Adultos de California (CAEP)

Presentado por: Kimberly Watson
Revisado por: Patricia Chavez, Ed.D.

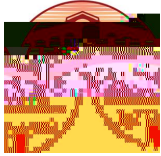


Mesa Directiva de Educación

Cuahtémoc Avila, Ed.D., Superintendente

- Introducción:** Finished Results es la principal compañía de cronometraje de California, para carreras de atletismo, campo traviesa y carreras de ruta. La compañía ofrece una variedad de servicios de cronometraje y opciones que incluyen el cronometraje de tiempo totalmente automático (FAT) y el cronometraje de chips, así como servicios de gestión y registro de encuentros. Su objetivo es hacer que nuestros encuentros se destaquen, con el uso de múltiples letreros LED para la visualización instantánea de los resultados, manteniendo registros precisos.
- Razonamiento:** El cronometraje electrónico para nuestros encuentros de campo traviesa y atletismo permite obtener los resultados de cronometraje más precisos para nuestros estudiantes-atletas. La sincronización precisa es crucial para nuestros estudiantes-atletas cuando se trata de la clasificación de la Federación Interescolar de California (CIF) al final de la temporada. El uso de cronometraje electrónico permite que cada encuentro se desarrolle sin problemas y crea una gestión eficaz del tiempo para atletas y entrenadores.
- Recomendación:** Aprobar un acuerdo con Finished Results para proporcionar servicios de cronometraje para la Escuela Preparatoria Eisenhower, a partir del 9 de febrero de 2023 al 8 de febrero de 2024.
- Impacto Fiscal:** Sin exceder \$3,500.00 – Fondo General

Francisco S. Camacho Jr., Ed.D.
Patricia Chavez, Ed.D.

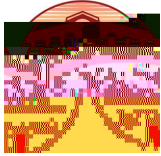


Mesa Directiva de Educación

Cuauhtémoc Avila, Ed.D., Superintendente

- Introducción: Lakeshore Learning Materials es el proveedor líder de útiles escolares para la enseñanza, muebles completos para el salón de clases, servicios profesionales para capacitar a los maestros y programas de apoyo para los niveles de grado de K-12. Desarrollador y minorista de materiales educativos diseñados para programas de primera infancia, escuelas primarias en todo el país. La empresa ofrece una gama de recursos didácticos, decoración para el salón de clases, mobiliario para el salón de clases y productos de aprendizaje práctico, que permiten a los niños en edad escolar alcanzar sus objetivos educativos.
- Razonamiento: Alineado a través de la Estrategia 3, Plan 6: Todos los estudiantes se benefician de un programa ofrecido por Lakeshore Learning Materials, el Programa de Evaluación del Inventario Anual de Determinación de Necesidades Estudiantiles (SANDI). Se obtuvieron doscientas setenta suscripciones de licencias de estudiantes en agosto de 2022 para estudiantes que reciben servicios especiales.
- Recomendación: Ratificar un acuerdo con Lakeshore Learning Materials para la compra de doscientas setenta suscripciones de licencias para estudiantes que reciben Servicios Especiales, a partir del 1 de agosto de 2022 hasta el 30 de junio de 2023.
- Impacto Fiscal: Sin exceder \$20,790.00 – Fondo General

Jennifer Johnson
Patricia Chavez, Ed.D.



8]ghf]hc`9gWc`Uf` I b]Z]WUXc`XY`F]U`hc`

: YW\U`XY`U`^i bhU`XY`U`AYgU`8]fYWh]jU.` ,`XY`ZYVfYfc`XY`&\$&`

D5F5. Mesa Directiva de Educación

89`D5FH9`89. Cuauhtémoc Avila, Ed.D., Superintendente

5FHà7I@C. **57I9F8C`7CB`J5F=CG`DFCJ998CF9G`È`9G7I9@5`DF=A5F=5`:-HN;9F5@8`**

Introducción: La Escuela Primaria Fitzgerald será la anfitriona de su primera Noche Familiar Multicultural. Este evento de toda la escuela fomentará la participación familiar dentro de un entorno seguro y positivo. Las familias participarán en actividades estilo carnaval, exhibirán proyectos estudiantiles y entretenimiento cultural. Los vendedores de este evento brindarán entretenimiento familiar y fomentarán la apreciación cultural. La Noche Familiar Multicultural se llevará a cabo el 16 de febrero de 2023 en la Escuela Primaria Fitzgerald.

Razonamiento: Los proveedores de este evento ofrecerán exhibiciones de música y baile cultural para todos los estudiantes y familias que asistan a este evento después de clases para toda la escuela. Este evento está alineado con el Plan Estratégico del Distrito, "Aseguraremos la participación total de las familias del Distrito Unificado de Rialto". Además, este evento se alinea con el Plan Estratégico de la Primaria Fitzgerald de promover un entorno positivo, seguro y atractivo. La Noche familiar multicultural ayudará con la conexión de los padres y ayudará a construir relaciones con los maestros y el personal. Los siguientes proveedores de entretenimiento se utilizarán para el evento:

Mariachi Corona De Angeles	\$400.00
Danza Azteca Xochipilli	\$800.00

Recomendación: Aprobar un acuerdo con varios proveedores para brindar música y danza cultural durante el festival de la Noche Familiar Multicultural en la Escuela Primaria Fitzgerald el 16 de febrero de 2023.

Impacto Fiscal: Sin exceder \$1,200.00 – Fondo General

DfYgYbhUXc`dcf.` Tina Lingenfelter
FYj]gUXc`dcf.` Patricia Chavez, Ed.D.



8]ghf]hc 9gWcIUf I b]Z]WUXc XY F]UIhc

: YW\U XY IU ^i bhU XY IU AYgU 8]fYWh]jU: 8 XY ZYVfYfc XY &0&'

D5F5: Mesa Directiva de Educación

89 D5FH9 89: Cuauhtémoc Avila, Ed.D., Superintendente

5FHÍ7I@C: **5719F8C 7CB D9DD9FA-BH 75B8Y DI6@-G<-B; 7CAD5BY – 9G7I9@5 DF=A5F=5 W9FB9F**

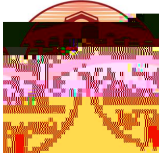
Introducción: Carmen Rubin es autora de libros para niños a través de Peppermint Candy Publishing Company y ofrece asambleas escolares interactivas que promueven un mensaje de alfabetización, escritura y justicia social. Sus obras más conocidas son Ashti Meets Birdman AI, The Gifted Guitar y Honcho Hates Mud. Además de su amor por la escritura, Carmen usa su voz para empoderar a los jóvenes y unir la diversidad y la inclusión en la alfabetización y la educación.

Razonamiento: Los autores de libros y las asambleas interactivas crean impresiones duraderas en los estudiantes. Leer un libro y conocer al autor es una excelente manera de inspirar los esfuerzos creativos de los estudiantes, brindándoles una conexión más personal con sus libros favoritos y fomentando el desarrollo de una conciencia social. Esto apoya la Estrategia 1 del Plan Estratégico del Distrito: Brindaremos experiencias de aprendizaje rigurosas y relevantes para garantizar el desarrollo holístico de cada estudiante.

Recomendación: Aprobar un acuerdo con Peppermint Candy Publishing Company para proporcionar dos asambleas interactivas con la firma de un autor en la Escuela Primaria Werner, a partir del 9 de febrero de 2023 hasta el 30 de junio de 2023.

Impacto Fiscal: Sin exceder \$1300.00 – Fondo General

DfYgYbhUXc dcf: Tami Butler
FYjjgUXc dcf: Patricia Chavez, Ed.D.



Distrito Escolar Unificado de Rialto

Fecha de la junta de la Mesa Directiva: 8 de febrero de 2023

PARA: Mesa Directiva de Educación

DE PARTE DE: Cuauhtémoc Avila, Ed.D., Superintendente

ARTÍCULO: **ACUERDO CON PROJECT LEAD THE WAY o PROYECTO LIDERAR EL CAMINO – ESCUELA PREPARATORIA EISENHOWER**

Introducción: Project Lead the Way (PLTW) es una organización sin fines de lucro que ofrece planes de estudio de educación STEM basados en proyectos para estudiantes de K-12. PLTW es, con mucho, el programa de pre ingeniería más grande implementado en los Estados Unidos con presencia en más de 6500 escuelas. El currículo de Introducción al diseño de ingeniería de PLTW está dirigido a estudiantes en grados 9-12. La investigación demuestra que los estudiantes PLTW superan a sus compañeros en la escuela, están mejor preparados para los estudios postsecundarios y es más probable que consideren carreras como científicos, expertos en tecnología, ingenieros, matemáticos, proveedores de atención médica e investigadores en comparación con sus compañeros que no son PLTW. Los estudiantes encuentran que los programas PLTW son relevantes, inspiradores, atractivos y fundamentales para su éxito futuro. Los estudios de investigación muestran que participar en PLTW aumenta los puntajes de las pruebas de matemáticas para los estudiantes económicamente desfavorecidos.

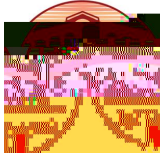
Razonamiento: A medida que los estudiantes participan en las actividades de PLTW en ciencias de la computación, ingeniería y ciencias biomédicas, ven una variedad de caminos y posibilidades que pueden esperar en la escuela preparatoria y más allá. Eisenhower ha utilizado PLTW como uno de sus STE Pathways durante varios años. Actualmente hay 60 estudiantes participando en el programa. Los estudiantes PLTW de Eisenhower se desempeñan mejor en las pruebas estandarizadas de matemáticas y ciencias que el estudiante promedio de Eisenhower. También han tenido un mayor éxito en las clases AP y se gradúan con una tasa A-G más alta que el estudiante promedio de Eisenhower. Esta tendencia también se encuentra en los programas PLTW en todo el país.

Recomendación: Aprobar un acuerdo de renovación con Project Lead the Way (PLTW) para permitir la participación en el plan de estudios de ingeniería de PLTW, a partir del 9 de febrero de 2023 hasta el 30 de junio de 2023.

Impacto Fiscal: Sin exceder \$3,200.00 – Fondo CTE

Presentado por: Francisco S. Camacho Jr., Ed.D.

Revisado por: Patricia Chavez, Ed.D.



8]ghf]hc`9gWc`Uf` I b]Z]WUXc`XY`F]U`hc`

: YW\U`XY`U`^i bhU`XY`U`AYgU`8]fYWh]jU.` , `XY`ZYVfYfc`XY`&\$&`

D5F5. Mesa Directiva de Educación

89`D5FH9`89. Cuauhtémoc Avila, Ed.D., Superintendente

5FHà7I@C. **57I9F8C`7CB`DF=GA5H=7`A5 ;=7`@@7`È`9G7I9@5`DF=A5F=5`75G9M`**

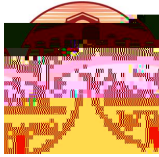
Introducción: Prismatic Magic LLC es pionera en asambleas escolares educativas y de entretenimiento y programas de biblioteca. Nuestra misión es inspirar a los niños a aprender de nuevas maneras y usar la diversión para desbloquear el deseo de aprender de los niños. El programa lleva a la audiencia a un viaje musical a través de la historia que destaca las profundas contribuciones de afroamericanos a nuestra cultura y al rico pasado de nuestro país, brindando a los estudiantes una oportunidad importante para mejorar su comprensión y compromiso con la historia afroamericana. Nuestra "Máquina del tiempo" combina el poder de los láseres y la música para producir una experiencia de montaje educativa y atractiva, perfecta para las celebraciones del Mes de la Historia Negra o el Día de MLK que dejarán a sus hijos con ganas de más.

Razonamiento: La misión de Casey es inspirar a una comunidad de estudiantes de por vida equipados para participar en la comunidad global. Para trabajar hacia esta meta, Casey identifica oportunidades de aprendizaje fuera del salón de clases que promuevan la participación de los estudiantes en las Artes (STEAM). Además, nuestros objetivos de aprendizaje socioemocional construyen el carácter a través de la autoestima y el respeto por las contribuciones de todos a nuestra comunidad y conciencia cultural. Esto se relaciona con el Plan Estratégico del Distrito, la Estrategia 4 de vincular la escuela y las oportunidades de aprendizaje, y la Creencia del Distrito de que "La música es el idioma universal".

Recomendación: Aprobar un acuerdo con Prismatic Magic Laser Programs para proporcionar tres asambleas escolares en la Primaria Casey, para celebrar el mes de la Historia Afroamericana el 17 de febrero de 2023.

Impacto Fiscal: Sin exceder \$1,500.00 – Fondo ASB

DfYgYbhUXc`dcf.` Emily Dominguez
FYj]gUXc`dcf.` Patricia Chavez, Ed.D.



Distrito Escolar Unificado de Rialto

Fecha de la junta de la Mesa Directiva: 8 de febrero de 2023

PARA: Mesa Directiva de Educación

DE PARTE DE: Cuauhtémoc Avila, Ed.D., Superintendente

ARTÍCULO: **ACUERDO CON RENAISSANCE LEARNING – ESCUELA INTERMEDIA RIALTO**

Introducción: Accelerated Reader es un programa de lectura con la prioridad de monitorear la práctica independiente de los estudiantes y el progreso con la lectura. Los estudiantes pueden seleccionar libros dentro de su rango de lectura/intereses en varios géneros, incluyendo ficción literaria y no ficción, drama y poesía. Hay varios informes de datos utilizados por el maestro del salón de clases para medir el éxito de los estudiantes, como el Informe de registro de rendimiento del estudiante, que muestra un historial de un año de pruebas realizadas sobre títulos de libros específicos. Con estos informes, los maestros pueden determinar el progreso de un estudiante en un género y/o nivel de lectura en particular. Estos informes permiten que el maestro del salón de clases tome decisiones informadas sobre los próximos pasos a medida que los estudiantes continúan seleccionando nuevos libros para leer durante el año escolar.

Razonamiento: Accelerated Reader se utilizará para los estudiantes de 7^o grado en la Escuela Intermedia Rialto para preparar mejor a los estudiantes para cumplir con el estándar de lectura relacionado con el rango y el nivel de complejidad del texto. Accelerated Reader prepara a los estudiantes para ingresar a la escuela preparatoria con las habilidades necesarias para cerrar las brechas cada vez mayores en la comprensión de lectura, el pensamiento crítico y vocabulario. Además, los puntajes son muy útiles cuando el maestro del salón de clases hace que los estudiantes completen proyectos de lectura, ya que le informa si cada estudiante realmente leyó y entendió el libro o simplemente copió información de Internet. Aunque estamos renovando nuestro acuerdo con Renaissance Learning, no tenemos datos sobre la efectividad de este programa en comparación con los puntajes de CAASPP ya que nuestros estudiantes actuales de 7^o grado solo han estado usando el programa desde agosto de 2022. Compararemos los datos una vez que recibamos nuestros puntajes de CAASPP el próximo verano para asegurar la alineación.

Este programa se alinea con la estrategia II del Plan Estratégico del Distrito, "Nos aseguraremos de que los recursos y activos se asignen y desarrollen para apoyar directamente a los estudiantes".

Recomendación: Aprobar un acuerdo de renovación con Renaissance Learning para brindar práctica de lectura a los estudiantes de la Escuela Intermedia Rialto como programa piloto por el resto del año escolar 2022-2023 y el primer semestre del año escolar 2023-2024, a partir del 8 de febrero de 2023 hasta el 8 de febrero de 2024.

Impacto Fiscal: Sin exceder \$2,700.00 – Fondo General (Título I)

Presentado por: Ricardo Garcia
Revisado por: Patricia Chavez, Ed.D



Mesa Directiva de Educación

Cuahtémoc Avila, Ed.D., Superintendente

- Introducción:** Una mayor fluidez en el idioma es una meta específica para los estudiantes identificados como aprendices de inglés y los estudiantes que aprenden un segundo idioma en nuestro Programa de Inmersión en Dos Idiomas. Rosetta Stone es una plataforma digital diseñada para sumergir a los estudiantes de forma independiente en el idioma a través de escenarios de la vida real, actividades interactivas y audio de hablantes nativos. Se introducen nuevas habilidades que permiten a los estudiantes la oportunidad de practicar palabras y frases clave en múltiples contextos. Se brinda retroalimentación inmediata a los estudiantes a medida que practican las habilidades en los dominios lingüísticos de comprensión auditiva, expresión oral, lectura y escritura.
- Razonamiento:** Rosetta Stone se utilizará para mejorar y apoyar la adquisición de un segundo idioma de los estudiantes identificados como aprendices de inglés y estudiantes en el programa de inmersión en dos idiomas en las primeras etapas de adquisición del idioma. Esta herramienta se utilizará tanto en español como en inglés como una extensión del día escolar. El uso constante del programa para los estudiantes de la Escuela Primaria Werner conducirá a una mayor adquisición del lenguaje académico. El uso y los datos se recopilarán a través de la plataforma de Rosetta Stone.
- Este programa de adquisición del idioma está directamente relacionado con la Estrategia 2 del Plan Estratégico del Distrito Escolar Unificado de Rialto: Brindaremos instrucción rigurosa y relevante que apoye el estilo de aprendizaje único de cada estudiante.
- Recomendación:** Aprobar un acuerdo con Rosetta Stone para proporcionar una plataforma de intervención de día extendido para aprendices de un segundo idioma en la Escuela Primaria Werner, a partir del 9 de febrero de 2023 hasta el 30 de junio de 2023.
- Impacto Fiscal:** Sin exceder \$7,000.00 – Fondo General (Título I)
-

Tami Butler
Patricia Chavez, Ed.D.



Mesa Directiva de Educación

Cuauhtémoc Avila, Ed.D., Superintendente

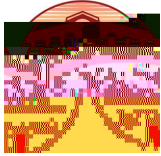
Introducción: SmartPass es una solución para control en los pasillos. Ayuda a aumentar el tiempo de clase, hace que las escuelas sean más seguras y frena el vandalismo. SmartPass es una versión digital del tradicional pase de papel o bloque de salón que autoriza a un estudiante a estar fuera de un salón de clases en particular en un momento específico. Al igual que sus contrapartes físicas, los estudiantes necesitan pases para el tiempo que están en el pasillo. Sin embargo, a diferencia de un pase de pasillo físico, los estudiantes no necesitan llevar su dispositivo móvil o computadora portátil en los pasillos. Los maestros y administradores pueden ver una vista en vivo de qué estudiantes están en los pasillos y pueden buscar en la lista para asegurarse de que cada estudiante se contabilice digitalmente.

Razonamiento: SmartPass ayudará con el control en los pasillos y a mejorar la asistencia. Los pases digitales que crea un maestro permitirán una cuenta regresiva en vivo de cuánto tiempo tienen los estudiantes para completar su viaje. Si se excede el tiempo permitido, alerta al maestro y la administración. La eficacia de SmartPass se medirá a través de una reducción de las ausencias injustificadas, como ha ocurrido tanto en la Escuela Preparatoria Rialto como en la Escuela Preparatoria Carter. Además de una reducción en las ausencias injustificadas, los planteles informan que los estudiantes están menos fuera del salón de clases cada día, lo que equivale a más tiempo de instrucción y un aumento en la seguridad de los estudiantes, ya que es más eficiente monitorear a los estudiantes. Basándose en el éxito que ha tenido con SmartPass, a Eisenhower le gustaría probar el sistema de control.

Recomendación: Aprobar un acuerdo con SmartPass para brindar un servicio de pase digital para asistir a la Escuela Preparatoria Eisenhower durante el resto del año escolar 2022-2023, a partir del 9 de febrero de 2023 hasta el 30 de junio de 2023.

Impacto Fiscal: Sin exceder \$4,500.00 – Fondo General

Francisco S. Camacho Jr., Ed.D
Patricia Chavez, Ed.D.



8]ghf]hc`9gWc`Uf` I b]Z]WUXc`XY`F]U`hc`

:YW\U`XY`U`^i bhU`XY`U`AYgU`8]fYWh]jU.` ,`XY`ZYVfYfc`XY`&\$&`

D5F5. Mesa Directiva de Educación

89`D5FH9`89. Cuauhtémoc Avila, Ed.D., Superintendente

5FHà7I@C. **57I9F8C`7CB`HF5J9@-B ;`H=89DCC@G`È`9G7I9@5`DF=A5F=5` :-HN ; 9F5@8`**

Introducción: Traveling Tidepools ofrece experiencias educativas prácticas. Son expertos en vida marina y oceanografía y tienen muchos años de experiencia trabajando con vida marina. Brindan una experiencia de tocar y sentir con criaturas vivas de agua salada. La experiencia incluye una oportunidad de enseñanza sobre la vida marina.

Razonamiento: Travelling Tidepools brindará una experiencia práctica de aprendizaje interactivo para todos los estudiantes de la Escuela Primaria Fitzgerald. Los estudiantes utilizarán esta experiencia para apoyar las metas de escritura, ya que los estudiantes compartirán su experiencia a través de la escritura. La experiencia de Traveling Tidalpools está alineada a través del Plan Estratégico del Distrito, Estrategia 1 y 2, los estudiantes recibirán diversas vías para aprender tanto dentro como fuera del salón de clases. Esta asamblea ayudará a apoyar el aprendizaje de los estudiantes con la ciencia.

Recomendación: Aprobar un acuerdo con Traveling Tidepools para proporcionar una asamblea de experiencia de aprendizaje para los estudiantes de la Escuela Primaria Fitzgerald, a partir del 9 de febrero de 2023 hasta el 30 de junio de 2023.

Impacto Fiscal: Sin exceder \$1,495.00 – Fondo General

DfYgYbhUXc`dcf.` Tina Lingenfelter
FYj]gUXc`dcf.` Patricia Chavez, Ed.D.

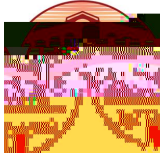


Mesa Directiva de Educación

Cuahtémoc Avila, Ed.D., Superintendente

-
- Introducción:** El Consejo Asesor de Padres Afroamericanos del Distrito (DAAPAC) comenzó a trabajar con el Distrito hace más de cinco años para empoderar y promover la participación de los padres afroamericanos. DAAPAC organiza una Celebración de la Historia Afroamericana (BHC) anual durante el Mes de la Historia Afroamericana. El objetivo del evento es celebrar e involucrar a nuestros estudiantes, padres y comunidad en la historia y cultura afroamericana.
- Razonamiento:** En congruencia con las Estrategias 5 y 7 del Plan Estratégico del Distrito. Estrategia 5, Plan 3: Recursos y programas de alcance comunitario. Estrategia 5, Plan 4: Eventos y actividades interactivas que incluyan a los estudiantes. Estrategia 7, Plan 4: Recursos socioemocionales para estudiantes y familias. La oradora principal de este año es Wendy Whitmore de T.H.E. Truth Healing Evolution LLC, un lugar de sanación para el Espíritu, el Alma, la Mente y el Cuerpo. La curación y la evolución están trabajando para normalizar la práctica de Autocuidado radical, a través de su oferta de servicios y experiencias terapéuticos tradicionales y no tradicionales, curados para centrarse en el Cuidado del Alma y Espíritu.
- Recomendación:** Aprobar un acuerdo con T.H.E. Truth Healing Evolution LLC brindará una presentación principal para la Celebración de la Historia Afroamericana el 25 de febrero de 2023.
- Impacto Fiscal:** Sin exceder \$4,000.00 – Fondo General

Kimberly Watson
Patricia Chavez, Ed.D.

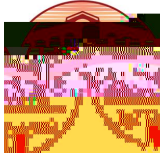


Mesa Directiva de Educación

Cuahtémoc Avila, Ed.D., Superintendente

- Introducción: Para mantener un alto nivel de eficiencia, el distrito ofrece un sistema electrónico de emisión de tickets de ayuda al que pueden acceder todos los maestros y el personal. Pueden enviar solicitudes de servicio de Servicios de Tecnología para cualquier problema relacionado con la tecnología manejado por el área de servicio. El Distrito utiliza un software para ayudar con el sistema de emisión de tickets (Microsoft System Center Service Manager Help Desk) llamado Cireson y el software es proporcionado por SHI International Corp.
- Razonamiento: El acuerdo actual con SHI International Corp para el software Cireson vence el 2 de febrero de 2023. El acuerdo de renovación de un año es necesario para mantener el nivel de servicio proporcionado por Servicios de Tecnología. Mantener el programa permitirá que el Distrito continúe brindando apoyo remoto para solucionar problemas técnicos, acceso al sistema para todos los usuarios y acceso a los análisis utilizados por Servicios de Tecnología para abordar las necesidades de manera más efectiva.
- Recomendación: Ratificar un acuerdo de renovación con SHI International Corp para la compra de Cireson, con vigencia del 3 de febrero de 2023 al 2 de febrero de 2024.
- Impacto Fiscal: Sin exceder \$10,764.88 – Fondo General.

Beth Ann Scantlebury
Patricia Chavez, Ed.D

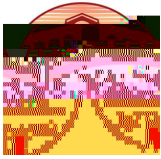


Mesa Directiva de Educación

Cuahtémoc Avila, Ed.D., Superintendente

- Introducción:** UdeMy es un destino global para la enseñanza y el aprendizaje en línea. Un mercado en línea a pedido con más de 19,000 cursos. UdeMy permite a los estudiantes aprender de contenido nuevo y de alta calidad sobre las habilidades más importantes. UdeMy Business ayuda a las empresas a lograr resultados comerciales críticos y mantenerse competitivas al ofrecer un aprendizaje atractivo, inmersivo y basado en cohortes. Ofrecen una solución de aprendizaje integrada y una asociación estratégica y aumentan el compromiso de los empleados. Servicios tecnológicos ha utilizado durante 1 año.
- Razonamiento:** Servicios tecnológicos ha utilizado el aprendizaje profesional bajo demanda de UdeMy durante el último año. Los cursos que se ofrecen en la categoría Operación de TI incluyen Administración de bases de datos, Hardware, Certificados de TI, Redes y seguridad, y Sistemas operativos y servidores. La plataforma está disponible para que el personal seleccione cursos específicos en su área de especialización, se expanda a áreas de crecimiento, pero también proporciona recursos cuando se enfrenta a problemas técnicos. El personal puede mantenerse actualizado con los estándares de la industria. Cada semana, los miembros del personal tienen la oportunidad de pasar 2 horas para participar en el desarrollo profesional en el trabajo. El equipo ha pasado el 87.6% del tiempo en cursos de operación de TI, como Cisco y PowerShell, el 9.3 % en ciencias de datos o plataformas de virtualización, como VMWare y el 3.2 % en cursos de diseño como Adobe y edición de video. Estos cursos son congruentes con la Estrategia III y IV, nos aseguraremos de tener un personal ejemplar y una cultura de altas expectativas.
- Recomendación:** Ratificar un acuerdo de renovación con UdeMy, Inc. para una licencia anual, a partir del 27 de enero de 2023 hasta el 26 de enero de 2024.
- Impacto Fiscal:** Sin exceder \$5,315.76 – Fondo General

Beth Ann Scantlebury
Patricia Chavez, Ed.D



Mesa Directiva de Educación

Cuauhtémoc Avila, Ed.D., Superintendente

Una búsqueda de personal certificado del Distrito Escolar Unificado de Rialto no llenó las necesidades de entrenadores del Distrito. En conformidad con el Título 5 del Código de Regulaciones de California, Sección 5531, esto es para certificar que los siguientes entrenadores no titulados empleados por el Distrito Escolar Unificado de Rialto son competentes en primeros auxilios y procedimientos en relación con las técnicas de entrenamiento en los deportes a los que están asignados:

Escuela Preparatoria Carter

Ursuy, Gabrielle	Asistente Varsity, Sofbol	2022/2023	\$3,540.00
------------------	---------------------------	-----------	------------

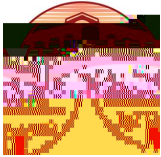
Escuela Preparatoria Eisenhower

August, Marshean	Líder JV, Sofbol	2022/2023	\$3,801.00
Fragoso, Darely	Asistente Varsity, Natación	2022/2023	\$3,332.00
Fuerte, Jacob	Asistente Frosh, Béisbol	2022/2023	\$3,176.00
Garrincha, Nadine	Líder Frosh, Sofbol	2022/2023	\$3,801.00
Hardge, Sean	Líder Inter. Varsity, Baloncesto masculino	12/10/2023	\$3,495.96
Ireland Jr., Bernard	Líder Frosh, Pista masculina	2022/2023	\$3,801.00
Iwuorie, Onyebuchi	Asistente Varsity, Pista femenina	2022/2023	\$3,540.00
Jimenez, Julian F.	Líder Varsity, Natación masculina	2022/2023	\$4,061.00
Kerr, Jasmine	Asistente Varsity, Pista masculina	2022/2023	\$3,540.00
Miles, Shelton	Líder Frosh, Pista femenina	2022/2023	\$3,801.00
Ponce, Alexander	Líder Frosh, Béisbol	2022/2023	\$3,801.00
Ponce, George	Líder JV, Béisbol	2022/2023	\$3,801.00
Ponce, Giselle	Líder Varsity, Voleibol masculino	2022/2023	\$4,061.00
Ponce, Nicholas	Asistente Varsity, Béisbol	2022/2023	\$3,540.00
Rodriguez, Seriena	Asistente Varsity, Sofbol	2022/2023	\$3,540.00
Shaheed, Omar	Líder Varsity, Pista masculina	2022/2023	\$4,738.00
Villalpando, Gina	Asistente Varsity, Natación femenina	2022/2023	\$3,332.00

Escuela Preparatoria Rialto

Flores, Christian	Líder JV, Voleibol masculino	2022/2023	\$3,332.00
Murray, John	Líder Frosh, Lucha masculina	2022/2023	\$4,061.00

Roxanne Dominguez, Rhonda Kramer, y Armando Urteaga



Mesa Directiva de Educación

Cuahtémoc Avila, Ed.D., Superintendente

Alvarado, Jazmin	Ayudante de Salud Escuela Primaria Kordyak	01/27/2023	25-1	\$18.34 por hora (6 horas, 203 días)
Arenas Granados, Yajaira (Repl. T. Rivas)	Trabajador de Serv. de Nutrición I Escuela Preparatoria Carter	02/02/2023	20-1	\$16.15 por hora (3 horas, 203 días)
Arvizu, Yvette (Repl. B. Cervantes)	Trabajador de Serv. de Nutrición I Escuela Primaria Morris	01/27/2023	20-1	\$16.15 por hora (3.25 horas, 203 días)
Hernandez, Gabriela (Repl. L. Rodriguez)	Desarrollo Infantil Asistente de Instrucción Preescolar Curtis	10/11/2022	26-1	\$18.81 por hora (3.5 horas, 203 días)
Martinez, Corina (Repl. J. Monterrosa)	Técnico de Biblioteca/Medios I Escuela Primaria Casey	01/19/2023	31-1	\$21.32 por hora (7 horas, 237 días)
Moreno de Gonzalez, Marcela	Trabajador de Serv. de Nutrición I Escuela Preparatoria Rialto	02/01/2023	20-1	\$16.15 por hora (3 horas, 203 días)
Villavicencio, Dulce (Repl. E. Herrera Rodriguez)	Auxiliar de enlace de Workability Escuela Preparatoria Carter	02/07/2023	30-1	\$20.79 por hora (8 horas, 203 días)
Anderson, Mercedes (Repl. G. Chavarria)	Secretaria Escolar Escuela Intermedia Frisbie	02/06/2023	36-1	\$24.17 por hora (8 horas, 12 meses)
Tadrous, Manal (Repl. D. Escobedo)	Asistente de Apoyo Conductual Escuela Primaria Hughbanks	02/01/2023	31-1	\$21.32 por hora (8 horas, 203 días)

Pinones, Ceci	Asistente de Instrucción II/B.B. Escuela Primaria Myers	02/28/2023
---------------	--	------------

Bailey, Justin	Trabajador de Serv. de Nutrición I Escuela Intermedia Rialto	01/27/2023
----------------	---	------------

Edet, Anthony	Asistente de Apoyo Conductual Escuela Preparatoria Carter	01/23/2023
---------------	--	------------

Johnson, Alexis R	Ayudante de Salud Escuela Preparatoria Carter	01/26/2023
-------------------	--	------------

Renteria, Lesly	Asistente de Instrucción II-SE (RSP/SDC) Escuela Primaria Dunn	01/20/2023
-----------------	--	------------

Munoz, Janet	Ayudante de Salud Escuela Primaria Kelley	02/09/2023
--------------	--	------------

Perez, Laura	Oficinista	01/31/2023	\$20.28 por hora
Rios, Esmeralda	Servicios de Nutrición	01/30/2023	\$16.15 por hora

Apoyo administrativo	Escuela Intermedia Kolb (sin exceder 20 horas)	02/09/2023 - \$27.59 por hora 06/09/2023
----------------------	---	---

– Delegado de Apoyo Administrativo (Secretario Administrativo)

Elegible: 02/09/2023
Vence: 07/09/2023

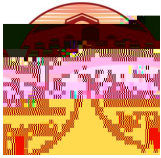
– Asistente de Casilleros

Elegible: 02/09/2023
Vence: 07/09/2023

**Puesto refleja el equivalente a un rango de incremento por turno diferencial nocturno

***Puesto refleja un estipendio de \$50.00 mensual por puesto confidencial

Roxanne Dominguez, Rhonda Kramer, y Armando Urteaga



Mesa Directiva de Educación

Cuauhtémoc Avila, Ed.D., Superintendente

_____ (Para ser utilizados como sea necesario a la tarifa por día apropiada, efectivo el 9 de febrero de 2023, a menos que se indique una fecha previa a esta)

Martinez, Samuel 01/24/2023
Montes, Wendy 02/01/2023
Prentice, Katherine 01/31/2023
Salazar, Eddie 01/24/2023

Kern, Kaishuana	Consejera Líder del Distrito Servicios Estudiantiles	12/12/2022	IV-10	\$95,841.00	(189 días)
-----------------	---	------------	-------	-------------	------------

Hernandez, Jessica	Maestra de Secundaria Escuela Intermedia Jehue	02/06/2023 - 06/30/2023
--------------------	---	-------------------------

Best, Amber	Especialista de Programa Servicios Especiales	01/30/2023
-------------	--	------------

Bashaw, Thomas	Director de Primaria Interino Escuela Primaria Casey	01/25/2023 – 03/12/2023
----------------	---	-------------------------

Gutierrez, Julian	Director de Primaria Interino Escuela Primaria Fitzgerald	02/01/2023
-------------------	--	------------

_____ (Maestra jubilada para brindar apoyo de intervención en las áreas de lectura, escritura y matemáticas a los estudiantes de la Escuela Primaria Fitzgerald, durante el año escolar 2022/2023, a una tarifa por hora de \$50.40, que no exceda las 296 horas, y con cargo a Título I y Fondos ESSR)

Uraire, Cynthia

_____ (Ratificar al maestro de Educación para Adultos para que brinde servicios de participación de padres a los participantes del Programa Plaza Comunitaria para Inmigrantes de enero a junio de 2023, a una tarifa por hora de \$50.40, que no exceda las 160 horas, con cargo a los Fondos del Título III)

Lara, Gustavo

_____ (Ratificar la asignación de clases adicionales a 1/6 de su tarifa diaria o \$50.40, lo que sea mayor, para el semestre de primavera del año escolar 2022/2023, con cargo a los Fondos Generales)

Escuela Intermedia Frisbie

Aguayo, Emmanuel	Educación Física	01/09/2023
Campbell, Edward	Educación Física	01/09/2023
McKee, Erendida	Educación Física	01/09/2023
Valadez, Katheryn	Educación Física	01/09/2023

Escuela Intermedia Kucera

Di Cesare, Bethany	Coach de PBIS	02/01/2023
--------------------	---------------	------------

Escuela Preparatoria Eisenhower

Osso, Gabriel	Academia Impacto	01/09/2023
Perantoni, Mark	Academia Impacto	01/09/2023
Quintero, Antonio	Academia Impacto	01/09/2023
Rodriguez, Rachel	Academia Impacto	01/09/2023
Valmores, Anna	Academia Impacto	01/09/2023

Escuela Preparatoria Rialto

Baldwin, Jennifer	Inglés	2022/2023
Casarrubias, Liliana	Ciencias Sociales	2022/2023
Castaneda, Jakob	Ciencia	2022/2023
Centeno, Ana	Idioma Inglés	2022/2023
Hunt, Michelle	Matemáticas	2022/2023
Johnson, Kristina	Inglés	2022/2023
Jones, Anthony	Educación Física	2022/2023
Kingdom, James	Ciencia	2022/2023
Norton, Clyde	Ciencia	2022/2023
Pearne, Scott	Educación Física	2022/2023
Rosales, Steve	Ciencias Sociales	2022/2023
Sheehan, Crystal	Ciencia	2022/2023
Zuno, Yoseline	Español	2022/2023

(Continuación)

Academia Virtual Zupanic

Copeland, Nicole	Matemáticas	2022/2023
Hopkins, Sean	Estudios Sociales	2022/2023

Escuela Preparatoria Carter

Allen-Hardesty, Shawna	Líder Frosh., Pista masculina	2022/2023	\$3,801.00
------------------------	-------------------------------	-----------	------------

Escuela Preparatoria Eisenhower

Bibian, Mark	Líder JV, Pista femenina	2022/2023	\$3,801.00
Cortez, Luis	Líder Varsity, Béisbol	2022/2023	\$4,738.00
Dunbar-Small, Laurie	Líder Varsity, Sofbol	2022/2023	\$4,738.00
Hernandez, Carlos	Líder Varsity, Tenis masculino	2022/2023	\$3,853.00
Lopez, Denise	Líder Varsity, Pista femenina	2022/2023	\$4,738.00
Quintero, Bonnie	Frosh. Assistant, Sofbol	2022/2023	\$3,176.00
Robles, Lorraine	Líder Varsity, Natación femenina	2022/2023	\$4,061.00

Escuela Preparatoria Rialto

De La Cruz, Marissa	Líder Frosh, Voleibol masculino	2022/2023	\$3,332.00
Dalton, Gregory	Líder Varsity, Bádminton	2022/2023	\$3,853.00

ACTA
DISTRITO ESCOLAR UNIFICADO DE RIALTO

16 de noviembre de 2022
Centro de Educación Dr. John R. Kazaluna
182 East Walnut Avenue
Rialto, California

Miembros de Mesa

Directiva presentes: **Stephanie E. Lewis, Vicepresidenta**
Nancy G. O'Kelley, Auxiliar
Joseph Martínez, Miembro
Dina Walker, Miembro
Steven Gaytan, Estudiante Miembro de la Mesa Directiva

Miembro de la Mesa

Directiva ausente: **Edgar Montes, Presidente**

Administradores

presentes: **Cuauhtémoc Ávila, Ed.D., Superintendente**
Rhea McIver Gibbs, Ed.D., Delegada Líder de Personal
Patricia Chávez, Ed.D., Delegada Líder de Innovación
Diane Romo, Delegada Líder de Servicios Empresariales
Rhonda Kramer, Delegada Líder de Personal
También estuvieron presentes Martha Degortari, Delegada Administrativa Ejecutiva, y José Reyes, Intérprete/Traductor

A. APERTURA

A.1 LLAMADA AL ORDEN - 6:00 p.m.

La reunión ordinaria de la junta de educación del Distrito Escolar Unificado de Rialto fue convocada a las 6:01 p. m. por el Presidente de la junta, Edgar Montes, en el Centro de Educación Dr. John R. Kazalunas, en 182 E. Walnut Avenue, Rialto, California 92376.

A.2 SESIÓN ABIERTA

A.2.1 Comentarios sobre los puntos del orden del día de la sesión a puerta cerrada

A cualquier persona que desee hablar sobre algún punto del orden del día de la sesión a puerta cerrada se le concederá tres minutos.

Ninguno

A.3 SESIÓN A PUERTA CERRADA

Moción por Auxiliar O'Kelley

Secundada por Miembro Martínez

De acuerdo a la ley, los siguientes son los puntos que se dialogarán y considerarán en la sesión a puerta cerrada de la reunión de la junta:

El Presidente Montes estuvo ausente y la Miembro Walker no estuvo presente durante esta votación. Voto por los miembros de la junta para iniciar la sesión a puerta cerrada:

Hora: 6:09 p.m.

Voto mayoritario

A.3.1 EMPLEADOS PÚBLICOS EMPLEO/DISCIPLINA/DESPIDO/REASIGNACIÓN DE EMPLEADOS (CÓDIGO DE GOBIERNO SECCIÓN 54957)

A.3.2 EXPULSIONES ESTUDIANTILES / REINCORPORACIÓN/ EXPULSIÓN / INSCRIPCIONES

A.3.3 CONFERENCIA CON LOS NEGOCIADORES LABORALES

Representantes designados de la entidad: Cuauhtémoc Ávila, Ed.D., Superintendente; Rhonda Kramer, Delegada Líder, Servicios de Personal.

Sindicato de trabajadores: Asociación de Empleados Clasificados de California, Subsidiaria 203 (CSEA, por sus siglas en inglés), Asociación Educativa de Rialto (REA, por sus siglas en inglés), Trabajadores de Comunicaciones de América (CWA, por sus siglas en inglés).

A.3.4 CONFORME A LA SECCIÓN 54956.9(d)(2) o (d)(3) DEL CÓDIGO GUBERNAMENTAL CONFERENCIA CON EL ASESOR LEGAL – LITIGIO ANTICIPADO DE EXPOSICIÓN SIGNIFICATIVA LITIGIO

Cantidad de demandas potenciales: 1

A.3.5 CONFERENCIA CON EL ASESOR LEGAL – LITIGIO EXISTENTE (Párrafo (1) de la subdivisión (d) de la Sección 54956.9)

2214023 v. Distrito Escolar Unificado de Rialto (Caso del Tribunal Superior de San Bernardino No. CIVDS1936826)

A.3.6 CONFERENCIA CON EL ASESOR LEGAL – LITIGIO EXISTENTE (Párrafo (1) de la subdivisión (d) de la Sección 54956.9)

284154313 v. Distrito Escolar Unificado de Rialto (Caso del Tribunal Superior de San Bernardino No. CIVDS2019932)

A.3.7 REVISIÓN DE LA DEMANDA DE RESPONSABILIDAD NÚM. 22-23-02

A.3.8 CONFERENCIA CON EL NEGOCIADOR LABORAL (Sección 54957.6 del Código Gubernamental)

Representantes designados: Junta de educación

Empleados no representados: empleados administrativos, confidenciales y de supervisión

A.3.9 CONFERENCIA CON EL NEGOCIADOR LABORAL (Sección 54957.6 del Código Gubernamental)

Representante Designado: Presidente de la junta, Edgar Montes

Empleado no representado: Cuauhtémoc Ávila, Ed.D.

A.4 APLAZAMIENTO DE LA SESIÓN CERRADA

Moción por Miembro Martínez

Secundada por Miembro Walker

El Presidente Montes estuvo ausente. Voto de los miembros de la junta para levantar la sesión cerrada:

Hora: 7:19 p.m.

Aprobado por un voto unánime de 4 a 0

A.5 SESIÓN ABIERTA REANUDADA - 7:00 p.m.

La sesión abierta se reanudó a las 7:19 p. m.

A.6 JURAMENTO DE LEALTAD

La estudiante de kindergarten de la escuela primaria Casey, Michelle Carlos, dirigió el juramento de lealtad.

A.7 PRESENTACIÓN DE LA ESCUELA PRIMARIA CASEY

Los estudiantes de Kindergarten de la Primaria Casey, dirigidos por la maestra, la Sra. Jackueline Vargas, interpretaron "If You're Thankful and You know It".

A.8 INFORME DE LA SESIÓN A PUERTA CERRADA

Moción por Miembro Martínez

Secundado por Auxiliar O'Kelley

La Junta de Educación aceptó el nombramiento administrativo de Roxanne Domínguez, Delegada Lider de Personal, Servicios de Personal.

El Presidente Montes estuvo ausente. Voto de los miembros de la junta:

Aprobado por un voto unánime de 4 a 0

Moción por Miembro Martínez

Secundada por Miembro Walker

La Junta de Educación aceptó el nombramiento administrativo de Armando Urteaga, Delegado Lider de Personal, Servicios de Personal.

El Presidente Montes estuvo ausente. Voto por miembros de la junta:

Aprobado por un voto unánime de 4 a 0

Moción por Auxiliar O'Kelley

Secundada por Miembro Walker

La Junta de Educación aceptó los resultados del Estudio de clasificación de empleados gerenciales, confidenciales y de supervisión, a partir del 1 de enero de 2023.

El Presidente Montes estuvo ausente. Voto por miembros de la Junta:

Aprobado por un voto unánime de 4 a 0

Moción por Auxiliar O'Kelley

Secundada por Miembro Martínez

La Junta de Educación tomó medidas para aprobar el acuerdo que resolvió el caso número CIVDS2019932 del Tribunal Superior de San Bernardino a cambio de una liberación de todas los reclamos.

El Presidente Montes estuvo ausente. Voto por miembros de la Junta:

Aprobado por un voto unánime de 4 a 0

Moción por Auxiliar O'Kelley

Secundada por Miembro Martínez

La Junta de Educación tomó medidas para aprobar el acuerdo que resolvió el caso número CIVDS1936826 del Tribunal Superior de San Bernardino a cambio de una liberación de todas los reclamos.

El Presidente Montes estuvo ausente. Voto por miembros de la Junta:

Aprobado por un voto unánime de 4 a 0

A.9 APROBACIÓN DEL ORDEN DEL DÍA

Moción por Miembro Martínez

Secundada por Auxiliar O'Kelley

Antes de aprobar el orden del día, la junta tomó medidas para retirar el punto de consentimiento comercial E.3.48 ENMIENDA AL ACUERDO CON VARIOS PROVEEDORES PARA EL EVENTO ALIANZA LATINA (FESTIVAL LATINO) DEL DISTRITO.

El Presidente Montes estuvo ausente. Voto por miembros de la junta para aprobar el orden del día en su forma enmendada:

Aprobado por un voto unánime de 4 a 0

B. PRESENTACIONES

B.1 ESCUELA SECUNDARIA - COMITÉ ASESOR DE ESTUDIANTES DEL DISTRITO (DSAC)

Los siguientes estudiantes de DSAC compartieron información y actividades realizadas en las escuelas:

Tayla Rhoten - Escuela Secundaria Carter

Santiago Baltazar - Escuela Secundaria Eisenhower

Franchesqa Stevens - Escuela Secundaria Milor

K'Miles Davis - Escuela Secundaria Rialto

B.2 LLAVE DEL DISTRITO

Presentación de la Llave del distrito a Armando Urteaga, Director de la Escuela Secundaria Kolb, por parte de la Miembro de la Junta Dina Walker.

La Miembro Dina Walker entregó su Llave del distrito al Director de la Escuela Secundaria Kolb, Armando Urteaga.

C. COMENTARIOS

C.1 COMENTARIOS DEL PÚBLICO DE TEMAS NO EN EL ORDEN DEL DÍA

En este momento, se concederá tres minutos a cualquier persona que desee hablar sobre cualquier punto que **no esté** en el orden del día.

Gladys Grifis, Líder de Servicios de Nutrición de la Escuela Secundaria Kucera, compartió su satisfacción por el próximo aumento que recibirán en nombre del distrito. Indicó que han escuchado muchas versiones diferentes de los líderes, incluyendo temas que retrasarán el proceso. Dijo que está preocupada y preguntó cuándo recibirán una aclaración por escrito. Compartió que trabajaron muy duro durante la pandemia y que ha sido difícil ver a los compañeros de trabajo irse a otros distritos por mejores salarios. Dijo que le encanta trabajar con niños y que todo lo que piden son respuestas.

Flora Aguilar, madre de familia de la Escuela Primaria Fitzgerald, compartió que estuvo ante la junta el 9 de octubre de 2022 y abordó las luchas de su hija para arrojar luz sobre la discapacidad de aprendizaje de su hija. Ella dijo que el distrito no aceptó la solicitud de una evaluación y, en lugar de evaluar, dice que la Sra. Shelly Gates y la Sra. Domínguez la

sobornaron. Indicó que le dijeron que se pondrían en contacto con ella y hasta la fecha, nadie se ha comunicado con ella para abordar sus inquietudes. Compartió su decepción porque no se abordaron sus preocupaciones y dijo que no sabe lo que tendrá que hacer.

Tobin Brinker, Maestro de la Escuela Intermedia Kucera, compartió que ha sido maestro por 23 años y ha hablado en muchas reuniones de la junta para compartir lo que está sucediendo en el distrito. Dijo que las personas que se acercan a hablar ante la junta, lo hacen con la esperanza de ser escuchadas. Presentan problemas que están sucediendo y de los que la junta puede no estar al tanto. Ha habido momentos en los que las cosas van bien, pero dijo que estamos en un momento difícil y siente que existen problemas que se pueden solucionar. Estuvo de acuerdo en que también están ocurriendo muchas cosas maravillosas que merecen ser reconocidas, pero siente que debemos hacer un mejor trabajo para ser equilibrados y reconocer que también hay problemas que deben abordarse. Pidió que se tome más tiempo para abordar lo negativo en el distrito y para hablar sobre las cosas en las que es necesario trabajar.

Michael Montano, Maestro de la Escuela Secundaria Rialto, compartió que es fanático de Star Trek y compartió una cita de la serie. Compartió su preocupación por el aumento de los tiroteos en los campus escolares. Dijo que es el peor año registrado con 43 tiroteos en campus escolares en todo el país. Él siente que estas son señales de advertencia y que debemos estar preparados. Indicó que los padres quieren saber que sus hijos están seguros en la escuela y que el personal también está preocupado por su seguridad. Cuestionó cuántas vidas se están arriesgando y dijo que debería haber tolerancia cero para las armas en los campus escolares.

Miesha Calloway, Presidenta de la Asociación de Educación de Rialto (REA), agradeció a los miembros de la unidad y a los miembros de la Asociación de Empleados Escolares de California (CSEA) por llegar a sus primeras vacaciones próximas. Les recordó a los miembros que ella ve y escucha todo lo que sucede en las escuelas y les recordó que la junta ejecutiva de REA está trabajando arduamente para ellos. Les deseó a todos un maravilloso día de Acción de Gracias.

Leslie Evans, Presidenta del Consejo Asesor de Padres Afroamericanos del Distrito (DAAPAC), presentó a su junta actual (Leslie Evans, presidenta; Gina Haymond, vicepresidenta; LaReina Whatley, secretaria; Melanie Hendricks, parlamentaria; Matthew Peters, historiador; y Kim Watson, enlace) y agradeció a todos por su apoyo. También felicitó a la Miembro de la Junta Walker por su apoyo a DAAPAC durante los últimos ocho años. La Sra. Walker recibió un ramo de flores en nombre de DAPAAC.

C.2 COMENTARIOS DEL PÚBLICO DE TEMAS EN EL ORDEN DEL DÍA

A cualquier persona que desee hablar sobre cualquier punto en el orden del día se le concederá tres minutos.

Ninguna

C.3 COMENTARIOS DEL MIEMBRO ESTUDIANTE DE LA JUNTA

C.4 COMENTARIOS DEL SUPERINTENDENTE

C.5 COMENTARIOS DE LOS MIEMBROS DE LA JUNTA

D. AUDIENCIA PÚBLICA

D.1 INFORMACIÓN PÚBLICA

D.1.1 PRIMER TRIMESTRE – INFORME UNIFORME DE QUEJAS WILLIAMS

Informe Williams del primer trimestre: año fiscal 2022-2023

E. PUNTOS AGENDADOS PARA APROBAR

Todos los puntos en la lista de puntos agendados para aprobarse se harán con una moción a menos que los miembros de la junta o el superintendente los retiren para acción individual.

Moción por Auxiliar O'Kelley

Secundada por Miembro Walker

Antes de la aprobación del orden del día, la junta tomó medidas para retirar el punto de consentimiento comercial E.3.48 ENMIENDA AL ACUERDO CON VARIOS PROVEEDORES PARA EL EVENTO ALIANZA LATINA (FESTIVAL LATINO) DEL DISTRITO

Voto por miembros de la junta para aprobar los puntos agendados para aprobar con el voto preferencial del Miembro Estudiante de la Junta, Steven Gaytan:

Aprobado por un voto unánime de 4 a 0

E.1 PUNTOS AGENDADOS PARA APROBAR DE FUNCIONES GENERALES- Ninguno

E.2 PUNTOS DE INSTRUCCIÓN PARA APROBAR

E.2.1 ASISTENCIA DE LA BANDA Y ESCOLTA ESCOLAR AL AÑO NUEVO CHINO - ESCUELA SECUNDARIA EISENHOWER

Moción por Auxiliar O'Kelley

Secundada por Miembro Walker

Aprobar que ochenta (80) estudiantes de la banda y la escolta escolar de la Escuela Secundaria Eisenhower y (8) chaperones asistan a los desfiles del Año Nuevo Chino del 3 de febrero de 2023 al 6 de febrero de 2023, en los siguientes lugares: Sunnyvale, San Francisco y Santa Cruz. Este será un viaje de una noche, a un costo que no exceda los \$7,120.00 y será pagado por los fondos de ASB.

El Presidente Montes estuvo ausente. Voto por los miembros de la junta para aprobar los puntos agendados para aprobar con el voto preferencial del Miembro Estudiante de la Junta, Steven Gaytan:

Aprobado por un voto unánime de 4 a 0

E.2.2 ASISTENCIA DE LA BANDA Y ESCOLTA ESCOLAR AL FESTIVAL DE JAZZ DE RENO - ESCUELA SECUNDARIA EISENHOWER

Moción por Auxiliar O'Kelley

Secundada por Miembro Walker

Aprobar que veinte (20) estudiantes del Conjunto Afrolatino de la Escuela Secundaria Eisenhower y (3) chaperones asistan al Festival de Jazz de Reno del 28 de abril de 2023 al 30 de abril de 2023 en Reno, Nevada. Este será un viaje de una noche, a un costo que no excederá los \$5,020.00 y será pagado del fondo general.

El Presidente Montes estuvo ausente. Voto por los miembros de la junta para aprobar los puntos agendados para aprobar con el voto preferencial del Miembro Estudiante de la Junta, Steven Gaytan:

Aprobado por un voto unánime de 4 a 0

E.2.3 VISITAS UNIVERSITARIOS PARA ESTUDIANTES JUNIOR AVID - ESCUELA SECUNDARIA EISENHOWER

Moción por Auxiliar O'Kelley

Secundada por Miembro Walker

Aprobar dos (2) excursiones, cada una para cincuenta (50) estudiantes y cinco (5) chaperones para visitar la Universidad de California-Riverside, la Universidad Estatal de California-San Marcos, la Universidad de California-San Diego y la Universidad Estatal de California-San Diego el 19 y 20 de enero de 2023 y la Universidad Estatal de California-Fullerton, la Universidad Estatal de California-Long Beach, la Universidad Estatal de California-Islas del Canal y la Universidad de California-Santa Bárbara el 6 al 7 de marzo de 2023, a un costo que no excederá los \$40,000.00, a ser pagado del fondo general.

El Presidente Montes estuvo ausente. Voto por los miembros de la junta para aprobar los puntos agendados para aprobar con el voto preferencial del Miembro Estudiante de la Junta, Steven Gaytan:

Aprobado por un voto unánime de 4 a 0

E.2.4 VISITAS UNIVERSITARIAS PARA ESTUDIANTES SENIOR AVID – ESCUELA SECUNDARIA EISENHOWER

Moción por Auxiliar O'Kelley

Secundada por Miembro Walker

Aprobar una (1) excursión para incluir cincuenta (50) estudiantes cada uno y cinco (5) chaperones para visitar las siguientes universidades: Universidad de California-Riverside, Universidad Estatal de California-San Marcos, Universidad de California-San Diego y Estado de California University-San Diego del 1 al 2 de diciembre de 2022, a un costo que no exceda los \$20,000.00 y que se pagará con cargo al fondo general.

El Presidente Montes estuvo ausente. Voto por los miembros de la junta para aprobar los puntos agendados para aprobar con el voto preferencial del Miembro Estudiante de la Junta, Steven Gaytan:

Aprobado por un voto unánime de 4 a 0

E.2.5 EXENCIÓN DE EDUCACIÓN FÍSICA

Moción por Auxiliar O'Kelley

Secundada por Miembro Walker

Aprobar exención de toda actividad física para el estudiante 275841 para el segundo semestre del año escolar 2021-2022 y el año escolar 2022-2023.

El Presidente Montes estuvo ausente. Voto por los miembros de la junta para aprobar los puntos agendados para aprobar con el voto preferencial del Miembro Estudiante de la Junta, Steven Gaytan:

Aprobado por un voto unánime de 4 a 0

E.3 PUNTOS EMPRESARIALES Y FINANCIEROS PARA APROBAR

E.3.1 LISTA DE ORDEN DE VENTA Y LISTA DE REGISTRO DE ORDEN DE COMPRA

Moción por Auxiliar O'Kelley

Secundada por Miembro Walker

Aprobar la lista de orden de venta y lista de registros de orden de compra para todos los fondos desde el 30 de septiembre de 2022 hasta el 27 de octubre de 2022. (Enviado por separado a los miembros de la junta). Una copia para revisión pública estará disponible en el sitio web del distrito.

El Presidente Montes estuvo ausente. Voto por los miembros de la junta para aprobar los puntos agendados para aprobar con el voto preferencial del Miembro Estudiante de la Junta, Steven Gaytan:

Aprobado por un voto unánime de 4 a 0

E.3.2 DONACIONES

Moción por Auxiliar O'Kelley

Secundada por Miembro Walker

Aceptar las donaciones enumeradas de los Servicios de Nutrición del Distrito Escolar Unificado de Rialto en nombre de la Campaña

No Kid Hungry; Kroger; y VIP Transport y que se envíe una carta de agradecimiento al donante.

El Presidente Montes estuvo ausente. Voto por los miembros de la junta para aprobar los puntos agendados para aprobar con el voto preferencial del Miembro Estudiante de la Junta, Steven Gaytan:

Aprobado por un voto unánime de 4 a 0

E.3.3 AUTORIZACIÓN PARA LA COMPRA Y GARANTÍA DE HARDWARE Y SOFTWARE DE TECNOLOGÍA DE CONVERGEONE, INC. UTILIZANDO LA LISTA DE PREMIOS MÚLTIPLES DE CALIFORNIA (CMAS) NÚMERO 3-21-12-1009

Moción por Auxiliar O'Kelley

Secundada por Miembro Walker

Autorizar la compra y la garantía de hardware y software de tecnología de ConvergeOne, Inc. utilizando el número 3-21-12-1009 del programa de premio múltiple de California (CMAS), a un costo que se determinará en el momento de la compra y se pagará del fondo general.

El Presidente Montes estuvo ausente. Voto por los miembros de la junta para aprobar los puntos agendados para aprobar con el voto preferencial del Miembro Estudiante de la Junta, Steven Gaytan:

Aprobado por un voto unánime de 4 a 0

E.3.4 AUTORIZACIÓN PARA LA COMPRA, GARANTÍA Y MONTAJE DE MUEBLES Y SERVICIOS DE DISEÑO/DISTRIBUCIÓN DE OFICINAS DE NATIONAL BUSINESS FURNITURE OF DELAWARE, LLC. UTILIZANDO EL PROGRAMA DE PREMIOS MÚLTIPLES DE CALIFORNIA (CMAS) NÚMERO 4-20-71-0097D

Moción por Auxiliar O'Kelley

Secundada por Miembro Walker

Autorizar la compra, garantía y el montaje de muebles y servicios de diseño/distribución de oficinas de National Business Furniture of Delaware, LLC utilizando el número 4-20-71-0097D del programa de premios múltiple de California (CMAS), a un costo que se determinará en el momento de la compra, a ser pagado del fondo general.

El Presidente Montes estuvo ausente. Voto por los miembros de la junta para aprobar los puntos agendados para aprobar con el voto preferencial del Miembro Estudiante de la Junta, Steven Gaytan:

Aprobado por un voto unánime de 4 a 0

E.3.5 AUTORIZACIÓN PARA LA COMPRA Y GARANTÍA DE EQUIPOS DE MANTENIMIENTO DE JARDINES Y TERRENOS DE TURF STAR, INC. UTILIZANDO EL PROGRAMA DE PREMIOS MÚLTIPLES DE CALIFORNIA (CMAS) NÚMERO 4-21-07-3555

Moción por Auxiliar O'Kelley

Secundada por Miembro Walker

Autorizar la compra y la garantía de equipos de mantenimiento de jardines y terrenos de Turf Star, Inc. utilizando el número 4-21-07-3555 del programa de premios múltiple de California (CMAS), a un costo que se determinará en el momento de la compra, a ser pagado del fondo general.

El Presidente Montes estuvo ausente. Voto por los miembros de la junta para aprobar los puntos agendados para aprobar con el voto preferencial del Miembro Estudiante de la Junta, Steven Gaytan:

Aprobado por un voto unánime de 4 a 0

E.3.6 AUTORIZACIÓN DE FIRMA PARA DOCUMENTOS DEL ESTADO/CONDADO

Moción por Auxiliar O'Kelley

Secundada por Miembro Walker

Aprobar la autorización de Rhea McIver Gibbs, Ed.D., Delegada Líder Estratégica, para firmar los documentos de Aviso de empleo y Certificación de las actas de la junta a partir del 17 de noviembre de 2022.

El Presidente Montes estuvo ausente. Voto por los miembros de la junta para aprobar los puntos agendados para aprobar con el voto preferencial del Miembro Estudiante de la Junta, Steven Gaytan:

Aprobado por un voto unánime de 4 a 0

E.3.7 APROBACIÓN DE LA RENOVACIÓN ANUAL DE SERVICIOS PARA EL AÑO 2023-2024 CON SUPER CO-OP JOINT POWERS AUTHORITY, LA AGENCIA PRINCIPAL DE SUPER USDA FOODS DEL DISTRITO ESCOLAR DE SAN MATEO-FOSTER CITY

Moción por Auxiliar O'Kelley

Secundada por Miembro Walker

Como miembro de Super Co-op, los Servicios de Nutrición Infantil del Distrito Escolar Unificado de Rialto recomiendan que la Junta de Educación apruebe el acuerdo con la Agencia Principal del Distrito Escolar de San Mateo-Foster City. Los costos de los artículos futuros comprados mediante ofertas de Super Co-op se pagarán con los fondos de la cafetería.

El Presidente Montes estuvo ausente. Voto por los miembros de la junta para aprobar los puntos agendados para aprobar con el voto preferencial del Miembro Estudiante de la Junta, Steven Gaytan:

Aprobado por un voto unánime de 4 a 0

E.3.8 ENMIENDA AL ACUERDO CON DIELI MURAWKA HOWE, INC. (DMH) DISEÑADORES DE SERVICIOS DE ALIMENTOS PARA EL PROYECTO DE REEMPLAZO DEL CONGELADOR / REFRIGERADOR DE LA COCINA CENTRAL

Moción por Auxiliar O'Kelley

Secundada por Miembro Walker

Aprobar una enmienda al acuerdo con Dieli Murawka Howe, Inc. (DMH) Food Service Designers para proporcionar los servicios de diseño necesarios para el proyecto de reemplazo del congelador/refrigerador de la cocina central, extendiendo el acuerdo hasta el 31 de diciembre de 2023, sin costo alguno al distrito.

El Presidente Montes estuvo ausente. Voto por los miembros de la junta para aprobar los puntos agendados para aprobar con el voto preferencial del Miembro Estudiante de la Junta, Steven Gaytan:

Aprobado por un voto unánime de 4 a 0

E.3.9 MEMORANDO DE ENTENDIMIENTO CON LA UNIVERSIDAD DEL PACÍFICO DE LOS ÁNGELES

Moción por Auxiliar O'Kelley

Secundada por Miembro Walker

Aprobar un memorando de entendimiento de educación docente con la Universidad del Pacifico de Los Ángeles para ayudar a los educadores actuales y futuros a completar los requisitos estatales para la acreditación desde el 1 de diciembre de 2022 hasta el 30 de noviembre de 2025, sin costo alguno al distrito.

El Presidente Montes estuvo ausente. Voto por los miembros de la junta para aprobar los puntos agendados para aprobar con el voto preferencial del Miembro Estudiante de la Junta, Steven Gaytan:

Aprobado por un voto unánime de 4 a 0

E.3.10 MEMORANDO DE ENTENDIMIENTO (MOU) CON LA SUPERINTENDENCIA DE ESCUELAS DEL CONDADO DE SAN BERNARDINO (SBCSS) PATROCINIO DE PREAPRENDIZAJE

Moción por Auxiliar O'Kelley

Secundada por Miembro Walker

Aprobar el memorando de entendimiento (MOU) con el patrocinio de pre aprendices de Superintendencia de Escuelas del Condado de San Bernardino (SBCSS) y permitir que el distrito cumpla con sus responsabilidades bajo el MOU de acuerdo con las disposiciones de la ley y los reglamentos que rigen sus actividades, a partir del 17 de noviembre de 2022 hasta el 1 de agosto de 2024, sin costo alguno al distrito.

El Presidente Montes estuvo ausente. Voto por los miembros de la junta para aprobar los puntos agendados para aprobar con el voto preferencial del Miembro Estudiante de la Junta, Steven Gaytan:

Aprobado por un voto unánime de 4 a 0

E.3.11 MEMORANDO DE ENTENDIMIENTO (MOU) ENTRE LA UNIVERSIDAD DEL ESTADO DE CALIFORNIA SAN BERNARDINO (CSUSB) Y EL DISTRITO ESCOLAR UNIFICADO DE RIALTO SOBRE EL PROGRAMA DE ASOCIACIÓN TEACH RIALTO

Moción por Auxiliar O'Kelley

Secundada por Miembro Walker

Aprobar el memorando de entendimiento (MOU) entre la Universidad del Estado de California en San Bernardino (CSUSB) y el Distrito Escolar Unificado de Rialto sobre el Programa de Asociación Teach Rialto a partir del 17 de noviembre de 2022 hasta el 30 de junio de 2024, sin costo alguno al Distrito.

El Presidente Montes estuvo ausente. Voto por los miembros de la junta para aprobar los puntos agendados para aprobar con el voto preferencial del Miembro Estudiante de la Junta, Steven Gaytan:

Aprobado por un voto unánime de 4 a 0

E.3.12 ACUERDO CON LA UNIVERSIDAD DE CALIFORNIA BAPTIST

Moción por Auxiliar O'Kelley

Secundada por Miembro Walker

Aprobar el Acuerdo de experiencia de campo clínico con la Universidad de California Baptist para ayudar a los educadores actuales y futuros a completar los requisitos estatales para la acreditación, a partir del 17 de noviembre de 2022 hasta el 30 de junio de 2025, sin costo alguno al distrito.

El Presidente Montes estuvo ausente. Voto por los miembros de la junta para aprobar los puntos agendados para aprobar con el voto preferencial del Miembro Estudiante de la Junta, Steven Gaytan:

Aprobado por un voto unánime de 4 a 0

**E.3.13 ACUERDO CON LA UNIVERSIDAD DE MASSACHUSETTS
GLOBAL - PASANTÍAS SUPERVISADAS**

Moción por Auxiliar O'Kelley

Secundada por Miembro Walker

Aprobar un acuerdo de pasantía supervisada con la Universidad de Massachusetts Global para ayudar a los educadores actuales y futuros a completar los requisitos estatales para la acreditación, a partir del 1 de enero de 2023 hasta el 31 de diciembre de 2025.

El Presidente Montes estuvo ausente. Voto por los miembros de la junta para aprobar los puntos agendados para aprobar con el voto preferencial del Miembro Estudiante de la Junta, Steven Gaytan:

Aprobado por un voto unánime de 4 a 0

**E.3.14 ACUERDO CON LA UNIVERSIDAD DE MASSACHUSETTS
GLOBAL - PASANTÍA CLÍNICA TRADICIONAL**

Aprobar un acuerdo de pasantía clínica tradicional con la Universidad de Massachusetts Global para ayudar a los educadores actuales y futuros a completar los requisitos estatales para la acreditación, a partir del 1 de enero de 2023 hasta el 31 de diciembre de 2025, sin costo alguno al distrito.

Moción por Auxiliar O'Kelley

Secundada por Miembro Walker

El Presidente Montes estuvo ausente. Voto por los miembros de la junta para aprobar los puntos agendados para aprobar con el voto preferencial del Miembro Estudiante de la Junta, Steven Gaytan:

Aprobado por un voto unánime de 4 a 0

**E.3.15 ACUERDO CON LA UNIVERSIDAD DE MASSACHUSETTS
GLOBAL - CONTRATO DE PASANTÍA**

Moción por Auxiliar O'Kelley

Secundada por Miembro Walker

Aprobar un acuerdo de contrato de pasantía con la Universidad de Massachusetts Global para ayudar a los educadores actuales y

futuros a completar los requisitos estatales para la acreditación, a partir del 1 de enero de 2023 hasta el 31 de diciembre de 2025, sin costo alguno al Distrito.

El Presidente Montes estuvo ausente. Voto por los miembros de la junta para aprobar los puntos agendados para aprobar con el voto preferencial del Miembro Estudiante de la Junta, Steven Gaytan:

Aprobado por un voto unánime de 4 a 0

**E.3.16 ACUERDO CON LA UNIVERSIDAD DE MASSACHUSETTS
GLOBAL DE TRABAJO DE CAMPO SUPERVISADO NO
REMUNERADO DE EMPLEADOS DEL DISTRITO**

Moción por Auxiliar O'Kelley

Secundada por Miembro Walker

Aprobar un acuerdo de trabajo de campo supervisado no remunerado, para empleados del distrito con la Universidad de Massachusetts Global para ayudar a los educadores actuales y futuros a completar los requisitos estatales para la acreditación, a partir del 1 de enero de 2023 hasta el 31 de diciembre de 2025, sin costo alguno al distrito.

El Presidente Montes estuvo ausente. Voto por los miembros de la junta para aprobar los puntos agendados para aprobar con el voto preferencial del Miembro Estudiante de la Junta, Steven Gaytan:

Aprobado por un voto unánime de 4 a 0

**E.3.17 ACUERDO CON LUDWIG ENGINEERING ASSOCIATES, INC.,
PARA PROPORCIONAR SERVICIOS DE TOPOGRAFÍA PARA
EL PROYECTO INTERNACIONAL HEALING GARDEN**

Moción por Auxiliar O'Kelley

Secundada por Miembro Walker

Aprobar un acuerdo con Ludwig Engineering Associates, Inc., para proporcionar servicios topográficos para el proyecto International Healing Garden, a partir del 17 de noviembre de 2022 hasta el 30 de junio de 2023, a un costo que no exceda los \$15,000.00 y que se pagará con el fondo 40 – Reserva especial para proyectos de desembolso de capital.

El Presidente Montes estuvo ausente. Voto por los miembros de la junta para aprobar los puntos agendados para aprobar con el voto preferencial del Miembro Estudiante de la Junta, Steven Gaytan:

Aprobado por un voto unánime de 4 a 0

E.3.18 ACUERDO CON LA SUPERINTENDENCIA DE ESCUELAS DEL CONDADO DE SAN BERNARDINO (SBCSS) CURRÍCULO, INSTRUCCIÓN Y ENRIQUECIMIENTO ACADÉMICO (CIAE) - ESCUELA SECUNDARIA EISENHOWER

Moción por Auxiliar O'Kelley

Secundada por Miembro Walker

Aprobar un acuerdo con SBCSS-CIAE para facilitar la capacitación de desarrollo profesional en la Escuela Secundaria Eisenhower durante el año escolar 2022-2023, con vigencia del 17 de noviembre de 2022 al 30 de junio de 2023, a un costo que no exceda los \$7,500.00 y que se pagará del fondo general (Título I).

El Presidente Montes estuvo ausente. Voto por los miembros de la junta para aprobar los puntos agendados para aprobar con el voto preferencial del Miembro Estudiante de la Junta, Steven Gaytan:

Aprobado por un voto unánime de 4 a 0

E.3.19 ACUERDO CON PADGETT'S, CLEANING & RESTORATION INC.

Moción por Auxiliar O'Kelley

Secundada por Miembro Walker

Ratificar un acuerdo con Padgett's Cleaning & Restoration, Inc. para brindar servicios de restauración en el edificio anexo de la oficina del distrito, a partir del 25 de octubre de 2022 hasta el 31 de diciembre de 2022, a un costo que no exceda los \$47,500.00 y será pagado por el fondo general, sin costo alguno al distrito.

El Presidente Montes estuvo ausente. Voto por los miembros de la junta para aprobar los puntos agendados para aprobar con el voto preferencial del Miembro Estudiante de la Junta, Steven Gaytan:

Aprobado por un voto unánime de 4 a 0

E.3.20 ENMIENDA NÚM. 1 AL ACUERDO CON PF VISION, INC. PARA PROPORCIONAR SERVICIOS DE INSPECCIÓN PARA EL PROYECTO DE RENOVACIÓN DE EDUCACIÓN ESPECIAL

Moción por Auxiliar O'Kelley

Secundada por Miembro Walker

Aprobar la enmienda No. 1 al acuerdo con PF Vision, Inc., para proporcionar servicios de inspección para el proyecto de renovación de educación especial, extendiendo el acuerdo hasta el 30 de junio de 2023, por un monto adicional de \$25,000.00 por un monto total revisado del contrato de \$109,000.00, y a ser pagado del fondo 40 - Reserva especial para proyectos de desembolso de capital.

El Presidente Montes estuvo ausente. Voto por los miembros de la junta para aprobar los puntos agendados para aprobar con el voto preferencial del Miembro Estudiante de la Junta, Steven Gaytan:

Aprobado por un voto unánime de 4 a 0

E.3.21 ACUERDO CON JUAN VIRGEN, MAESTRO DE MÚSICA - ESCUELA PRIMARIA MORGAN

Moción por Auxiliar O'Kelley

Secundada por Miembro Walker

Aprobar un acuerdo con Juan Virgen para brindar lecciones de música en la Escuela Primaria Morgan, a partir del 17 de noviembre de 2022 hasta el 31 de marzo de 2023, a un costo que no exceda los \$3,800.00 y será pagado del fondo ELO-P.

El Presidente Montes estuvo ausente. Voto por los miembros de la junta para aprobar los puntos agendados para aprobar con el voto preferencial del Miembro Estudiante de la Junta, Steven Gaytan:

Aprobado por un voto unánime de 4 a 0

E.3.22 ACUERDO CON 6CRICKETS INC. - ESCUELA PRIMARIA FITZGERALD

Moción por Auxiliar O'Kelley

Secundada por Miembro Walker

Aprobar un acuerdo con 6crickets para proporcionar una plataforma de portal en la nube integral para la Escuela Primaria Fitzgerald, a partir del 17 de noviembre de 2022 hasta el 30 de junio de 2023, a un costo que no exceda los \$8,500.00 y que se pagará con el fondo ELOP.

El Presidente Montes estuvo ausente. Voto por los miembros de la junta para aprobar los puntos agendados para aprobar con el voto preferencial del Miembro Estudiante de la Junta, Steven Gaytan:

Aprobado por un voto unánime de 4 a 0

E.3.23 ACUERDO CON THE DAIRY COUNCIL OF CALIFORNIA – ESCUELA PRIMARIA BOYD

Aprobar un acuerdo con The Dairy Council of California para proporcionar una asamblea educativa en la Escuela Primaria Boyd, a partir del 17 de noviembre de 2022 hasta el 30 de junio de 2023, sin costo alguno al distrito.

Moción por Auxiliar O'Kelley

Secundada por Miembro Walker

El Presidente Montes estuvo ausente. Voto por los miembros de la junta para aprobar los puntos agendados para aprobar con el voto preferencial del Miembro Estudiante de la Junta, Steven Gaytan:

Aprobado por un voto unánime de 4 a 0

E.3.24 ACUERDO CON ENTOURAGE YEARBOOKS – ESCUELA SECUNDARIA RIALTO

Moción por Auxiliar O'Kelley

Secundada por Miembro Walker

Aprobar un acuerdo con Entourage Yearbooks para proporcionar software de anuarios en línea y soporte de producción para la Escuela Intermedia Rialto durante el año escolar 2022-2023, a partir del 17 de noviembre de 2022 hasta el 30 de junio de 2023, sin costo alguno al distrito.

El Presidente Montes estuvo ausente. Voto por los miembros de la junta para aprobar los puntos agendados para aprobar con el voto preferencial del Miembro Estudiante de la Junta, Steven Gaytan:

Aprobado por un voto unánime de 4 a 0

E.3.25 ACUERDO CON FOX THEATER, INC – ESCUELA SECUNDARIA MILOR

Moción por Auxiliar O'Kelley

Secundada por Miembro Walker

Aprobar un acuerdo con Fox Theatre en Redlands para proporcionar un espacio para eventos para el baile de graduación de 2023 de la Escuela Secundaria Milor, a partir del 17 de noviembre de 2022 hasta el 30 de junio de 2023, a un costo que no exceda los \$25,000.00 y que se pagará con cargo al fondo general.

El Presidente Montes estuvo ausente. Voto por los miembros de la junta para aprobar los puntos agendados para aprobar con el voto preferencial del Miembro Estudiante de la Junta, Steven Gaytan:

Aprobado por un voto unánime de 4 a 0

E.3.26 ACUERDO CON GUIDED READERS INC – ESCUELA PRIMARIA BOYD

Moción por Auxiliar O'Kelley

Secundada por Miembro Walker

Aprobar un acuerdo de renovación con Guided Readers Inc. para proporcionar materiales de lectura guiada suplementarios en la

Escuela Primaria Boyd, a partir del 17 de noviembre de 2022 hasta el 30 de junio de 2023, a un costo que no exceda los \$2,171.00 y que se pagará con cargo al fondo eneral (Título I).

Voto por los miembros de la junta para aprobar los puntos agendados para aprobar con el voto preferencial del Miembro Estudiante de la Junta, Steven Gaytan:

Aprobado por un voto unánime de 4 a 0

E.3.27 ACUERDO CON HOUGHTON MIFFLIN COURT – ESCUELA SECUNDARIA EISENHOWER

Moción por Auxiliar O'Kelley

Secundada por Miembro Walker

Aprobar un acuerdo de renovación con Houghton Mifflin Court para comprar cuarenta y cinco (45) licencias de Read 180 Universal para la Escuela Secundaria Eisenhower, a partir del 17 de noviembre de 2022 hasta el 30 de junio de 2023, a un costo que no exceda los \$14,200.00 a ser pagados del fondo general (Título I).

El Presidente Montes estuvo ausente. Voto por los miembros de la junta para aprobar los puntos agendados para aprobar con el voto preferencial del Miembro Estudiante de la Junta, Steven Gaytan:

Aprobado por un voto unánime de 4 a 0

E.3.28 ACUERDO CON LAMAR ADVERTISING

Moción por Auxiliar O'Kelley

Secundada por Miembro Walker

Aprobar un acuerdo con LAMAR Advertising para servicios educativos, programas de aprendizaje ampliado, con vigencia del 17 de noviembre de 2022 al 30 de junio de 2023, a un costo que no exceda los \$22,800.00 y que se pagará con los fondos ELOP.

El Presidente Montes estuvo ausente. Voto por los miembros de la junta para aprobar los puntos agendados para aprobar con el voto preferencial del Miembro Estudiante de la Junta, Steven Gaytan:

Aprobado por un voto unánime de 4 a 0

**E.3.29 ACUERDO CON LEGENDS OF LEARNING - CAMPAMENTO
BASE DE MATEMÁTICAS**

Moción por Auxiliar O'Kelley

Secundada por Miembro Walker

Aprobar un acuerdo con Legends of Learning para proporcionar un programa de campamento base de matemáticas para todos los estudiantes en los grados K a 5 en 20 escuelas primarias, a partir del 17 de noviembre de 2022 hasta el 30 de junio de 2023, a un costo que no exceda los \$ 19,000.00, a ser pagados del fondo general (Título I).

El Presidente Montes estuvo ausente. Voto por los miembros de la junta para aprobar los puntos agendados para aprobar con el voto preferencial del Miembro Estudiante de la Junta, Steven Gaytan:

Aprobado por un voto unánime de 4 a 0

**E.3.30 ACUERDO CON LEXIA LEARNING SYSTEMS LLC – ESCUELA
PRIMARIA BEMIS**

Moción por Auxiliar O'Kelley

Secundada por Miembro Walker

Aprobar un acuerdo de renovación con Lexia Learning Systems LLC para proporcionar un programa de intervención de lectura en línea para estudiantes en los grados K a 5 en la Escuela Primaria Bemis, a partir del 17 de noviembre de 2022 al 30 de junio de 2023, a un costo que no exceda los \$8,550.00, y a pagarse con cargo al fondo ESSER.

Voto por los miembros de la junta para aprobar los puntos agendados para aprobar con el voto preferencial del Miembro Estudiante de la Junta, Steven Gaytan:

Aprobado por un voto unánime de 4 a 0

E.3.31 ACUERDO CON MUERTOONS - ESCUELA PRIMARIA MYERS

Moción por Auxiliar O'Kelley

Secundada por Miembro Walker

Aprobar un acuerdo de renovación con Muertoons para la participación familiar y los programas de lectura en la Escuela Primaria Myers, a partir del 17 de noviembre de 2022 hasta el 30 de junio de 2023, a un costo que no exceda los \$950.00 y que se pagará con cargo al fondo general (Título I) .

El Presidente Montes estuvo ausente. Voto por los miembros de la junta para aprobar los puntos agendados para aprobar con el voto preferencial del Miembro Estudiante de la Junta, Steven Gaytan:

Aprobado por un voto unánime de 4 a 0

E.3.32 ACUERDO CON NEURO-EDUCATIONAL CLINIC – VERONICA OLVERA, PSICÓLOGA

Moción por Auxiliar O'Kelley

Secundada por Miembro Walker

Aprobar un acuerdo con Neuro-Educational Clinic, Verónica Olvera, Psicóloga, para proporcionar las Evaluaciones educativas independientes (IEE) necesarias, a partir del 17 de noviembre de 2022 hasta el 30 de junio de 2023, a un costo que no exceda los \$20,000.00 y que se pagará del fondo general.

El Presidente Montes estuvo ausente. Voto por los miembros de la junta para aprobar los puntos agendados para aprobar con el voto preferencial del Miembro Estudiante de la Junta, Steven Gaytan:

Aprobado por un voto unánime de 4 a 0

E.3.33 ACUERDO CON PANORAMA EDUCATION – ESCUELA INTERMEDIA KUCERA

Moción por Auxiliar O'Kelley

Secundada por Miembro Walker

Aprobar un acuerdo con Panorama Education para proporcionar licencias para estudiantes y herramientas de instrucción remota en la Escuela Intermedia Kucera, a partir del 17 de noviembre de 2022 hasta el 17 de noviembre de 2023, a un costo que no exceda los \$6,500.00 y que se pagará del fondo general (Título I).

El Presidente Montes estuvo ausente. Voto por los miembros de la junta para aprobar los puntos agendados para aprobar con el voto preferencial del Miembro Estudiante de la Junta, Steven Gaytan:

Aprobado por un voto unánime de 4 a 0

E.3.34 ACUERDO CON PARENT INSTITUTE FOR QUALITY EDUCATION (PIQE) - ESCUELA INTERMEDIA JEHUE

Moción por Auxiliar O'Kelley

Secundada por Miembro Walker

Aprobar un acuerdo de renovación con Parent Institute for Quality Education (PIQE) para facilitar dos cursos de capacitación de 8 semanas para el año escolar 2022-2023 en la Escuela Intermedia Jehue, a partir del 15 de marzo de 2023 hasta el 30 de mayo de 2023, a un costo a no-exceder los \$18,000.00, a ser pagado del fondo general (Título I).

El Presidente Montes estuvo ausente. Voto por los miembros de la junta para aprobar los puntos agendados para aprobar con el voto preferencial del Miembro Estudiante de la Junta, Steven Gaytan:

Aprobado por un voto unánime de 4 a 0

E.3.35 ACUERDO CON PARENT INSTITUTE FOR QUALITY EDUCATION (PIQE) - ESCUELA PRIMARIA SIMPSON

Moción por Auxiliar O'Kelley

Secundada por Miembro Walker

Aprobar un acuerdo con Parent Institute for Quality Education para facilitar los programas de participación de los padres en la Escuela Primaria Simpson, a partir del 17 de noviembre de 2022 hasta el 30 de junio de 2023, a un costo que no exceda los \$12,500.00 a ser pagado del fondo general.

El Presidente Montes estuvo ausente. Voto por los miembros de la junta para aprobar los puntos agendados para aprobar con el voto preferencial del Miembro Estudiante de la Junta, Steven Gaytan:

Aprobado por un voto unánime de 4 a 0

**E.3.36 ENMIENDA AL ACUERDO CON PRACTI-CAL MEDI-CAL
LOCAL EDUCATION AGENCY BILLING OPTION PROGRAM**

Moción por Auxiliar O'Kelley

Secundada por Miembro Walker

Enmendar el acuerdo con Practi-Cal Medi-Cal Local Education Agency Billing Option Program de \$67,543.00 a \$74,297.00, a un costo que no exceda los \$6,754.00, y que se pagará del fondo general.

El Presidente Montes estuvo ausente. Voto por los miembros de la junta para aprobar los puntos agendados para aprobar con el voto preferencial del Miembro Estudiante de la Junta, Steven Gaytan:

Aprobado por un voto unánime de 4 a 0

E.3.37 ACUERDO CON ROSETTA STONE LLC

Moción por Auxiliar O'Kelley

Secundada por Miembro Walker

Aprobar un acuerdo con Rosetta Stone para proporcionar un programa de adquisición del idioma adaptativo para aproximadamente 250 estudiantes de inglés y estudiantes en el programa de inmersión en dos idiomas en los primeros niveles de competencia, a partir del 17 de noviembre de 2022 hasta el 16 de noviembre de 2023, a un costo no-exceder de \$20,245.00, a ser pagado del fondo general (Título III).

El Presidente Montes estuvo ausente. Voto por los miembros de la junta para aprobar los puntos agendados para aprobar con el voto preferencial del Miembro Estudiante de la Junta, Steven Gaytan:

Aprobado por un voto unánime de 4 a 0

E.3.38 ACUERDO CON ST MATH – ESCUELA PRIMARIA KORDYAK

Moción por Auxiliar O'Kelley

Secundada por Miembro Walker

Aprobar un acuerdo de renovación con ST Math para brindar a los estudiantes apoyo matemático para dominar los conceptos

matemáticos en la Escuela Primaria Kordyak, a partir del 16 de noviembre de 2022 hasta el 30 de junio de 2023, a un costo que no exceda los \$4,325.00, y será pagado por el fondo general (Título I).

El Presidente Montes estuvo ausente. Voto por los miembros de la junta para aprobar los puntos agendados para aprobar con el voto preferencial del Miembro Estudiante de la Junta, Steven Gaytan:

Aprobado por un voto unánime de 4 a 0

E.3.39 ACUERDO CON LA ESCUELA PARTICULAR ST. CATHERINE OF SIENA

Moción por Auxiliar O'Kelley

Secundada por Miembro Walker

Aprobar un acuerdo con la escuela particular St. Catherine of Siena para que Anna Corlew y Salve Banzon brinden servicios diurnos extendidos fuera del horario escolar de tres (3) a cinco (5) veces por semana a estudiantes identificados como aprendices de inglés en la escuela particular St. Catherine of Siena, a partir del 17 de noviembre de 2022 hasta el 7 de junio de 2023, a un costo que no exceda los \$2,891.00 y se pagará con cargo al fondo general (Título III).

El Presidente Montes estuvo ausente. Voto por los miembros de la junta para aprobar los puntos agendados para aprobar con el voto preferencial del Miembro Estudiante de la Junta, Steven Gaytan:

Aprobado por un voto unánime de 4 a 0

E.3.40 ACUERDO CON TAKE ACTION GLOBAL (TAG)

Moción por Auxiliar O'Kelley

Secundada por Miembro Walker

Aprobar un acuerdo con Take Action Global para el desarrollo profesional de Rialto STEM CARES y la Escuela Primaria Morris, incluida la aprobación del sitio para oradores invitados voluntarios, a partir del 16 de noviembre de 2022 hasta el 30 de junio de 2023, a un costo que no exceda los \$ 20,000.00, a ser pagados del fondo general (Título I).

El Presidente Montes estuvo ausente. Voto por los miembros de la junta para aprobar los puntos agendados para aprobar con el voto preferencial del Miembro Estudiante de la Junta, Steven Gaytan:

Aprobado por un voto unánime de 4 a 0

E.3.41 ACUERDO CON THEATRE WORKS USA – ESCUELA PRIMARIA DOLLAHAN

Moción por Auxiliar O'Kelley

Secundada por Miembro Walker

Aprobar un acuerdo con Theatre Works USA para proporcionar dos representaciones teatrales para todos los estudiantes de Dollahan, a partir del 17 de noviembre de 2022 hasta el 30 de junio de 2023, a un costo que no exceda los \$2,500.00 y que se pagará con cargo al fondo general.

El Presidente Montes estuvo ausente. Voto por los miembros de la junta para aprobar los puntos agendados para aprobar con el voto preferencial del Miembro Estudiante de la Junta, Steven Gaytan:

Aprobado por un voto unánime de 4 a 0

E.3.42 ACUERDO CON SDL INC. DBA TRADOS STUDIO

Moción por Auxiliar O'Kelley

Secundada por Miembro Walker

Aprobar un acuerdo con Trados Studio para agilizar los servicios de traducción en todo nuestro distrito, brindar capacitación más cinco (5) licencias de usuario simultáneas basadas en la nube con un editor en línea y una licencia profesional para alinear documentos anteriores, a partir del 17 de noviembre de 2022 hasta el 16 de noviembre de 2023, a un costo que no exceda de \$13,165.00 a ser pagado del fondo general.

El Presidente Montes estuvo ausente. Voto por los miembros de la junta para aprobar los puntos agendados para aprobar con el voto preferencial del Miembro Estudiante de la Junta, Steven Gaytan:

Aprobado por un voto unánime de 4 a 0

E.3.43 ACUERDO CON TRAVELING TIDEPOLS – ACADEMIA VIRTUAL ZUPANIC

Moción por Auxiliar O'Kelley

Secundada por Miembro Walker

Aprobar un acuerdo con la experiencia de aprendizaje de Travelling Tidepools para los estudiantes de la Academia Virtual Zupanic, a partir del 17 de noviembre de 2022 hasta el 30 de junio de 2023, a un costo que no exceda los \$875.00 y que se pagará con cargo al fondo general.

El Presidente Montes estuvo ausente. Voto por los miembros de la junta para aprobar los puntos agendados para aprobar con el voto preferencial del Miembro Estudiante de la Junta, Steven Gaytan:

Aprobado por un voto unánime de 4 a 0

E.3.44 ACUERDO CON VOYAGER SOPRIS LEARNING – ESCUELA PRIMARIA TRAPP

Moción por Auxiliar O'Kelley

Secundada por Miembro Walker

Aprobar un acuerdo con Voyager Sopris Learning para proporcionar el programa Step Up to Writing en la Escuela Primaria Trapp, a partir del 17 de noviembre de 2022 hasta el 1 de junio de 2023, a un costo que no exceda los \$15,615.00 y que se pagará con cargo al fondo general (Título YO).

El Presidente Montes estuvo ausente. Voto por los miembros de la junta para aprobar los puntos agendados para aprobar con el voto preferencial del Miembro Estudiante de la Junta, Steven Gaytan:

Aprobado por un voto unánime de 4 a 0

E.3.45 ACUERDO CON WOMEN ON THE MOVE NETWORK ORGANIZATION – ESCUELA PRIMARIA KELLEY

Moción por Auxiliar O'Kelley

Secundada por Miembro Walker

Aprobar un acuerdo con Women on the Move Network para proporcionar un programa de tutoría basado en actividades después de la escuela en persona en la Escuela Primaria Kelley, a

partir del 17 de noviembre de 2022 hasta el 30 de junio de 2023, sin costo al distrito.

El Presidente Montes estuvo ausente. Voto por los miembros de la junta para aprobar los puntos agendados para aprobar con el voto preferencial del Miembro Estudiante de la Junta, Steven Gaytan:

Aprobado por un voto unánime de 4 a 0

E.3.46 ACUERDO CON ZSPACE - ESCUELA PRIMARIA WERNER

Moción por Auxiliar O'Kelley

Secundada por Miembro Walker

Aprobar un acuerdo con zSpace para proporcionar un programa de impresión 3D en la Escuela Primaria Werner, a partir del 17 de noviembre de 2022 hasta el 30 de junio de 2023, a un costo que no exceda los \$5,700.00 y que se pagará con el Fondo de mejoramiento escolar integral.

El Presidente Montes estuvo ausente. Voto por los miembros de la junta para aprobar los puntos agendados para aprobar con el voto preferencial del Miembro Estudiante de la Junta, Steven Gaytan:

Aprobado por un voto unánime de 4 a 0

E.3.47 APROBAR LA ASISTENCIA DE UN MIEMBRO DE LA COMUNIDAD A LA CONFERENCIA ANUAL DE EDUCACIÓN (AEC) Y LA CEREMONIA DE PREMIOS GOLDEN BELL DE LA ASOCIACIÓN DE LA JUNTA ESCOLAR DE CALIFORNIA (CSBA)

Moción por Auxiliar O'Kelley

Secundada por Miembro Walker

Aprobar los gastos de inscripción, alojamiento, transporte y comidas para un (1) miembro de la comunidad para asistir a la Conferencia anual de educación (AEC, por sus siglas en inglés) de la Asociación de la junta de escuelas de California (CSBA, por sus siglas en inglés), que se llevará a cabo del 1 de diciembre de 2022 al 3 de diciembre de 2022, en el Centro de Convenciones de San Diego. El miembro de la comunidad también asistirá a la Ceremonia de reconocimiento Golden Bell de CSBA de 2022 el jueves 1 de diciembre de 2022, a un costo que no exceda los \$3,000.00 y se pagará del fondo general.

El Presidente Montes estuvo ausente. Voto por los miembros de la junta para aprobar los puntos agendados para aprobar con el voto preferencial del Miembro Estudiante de la Junta, Steven Gaytan:

Aprobado por un voto unánime de 4 a 0

E.4 PUNTOS AGENDADOS PARA APROBAR DE PLANIFICACIÓN DE INSTALACIONES

E.4.1 RESOLUCIÓN NÚM. 22-23-28 INFORME ANUAL DE CUOTAS DE DESARROLLADOR Y CONTABILIDAD ANUAL DE CUOTAS DE DESARROLLADOR PARA EL AÑO FISCAL 2021-2022

Moción por Auxiliar O'Kelley

Secundada por Miembro Walker

Adoptar la Resolución No. 22-23-28 que aprueba el Informe anual de tarifas de desarrollador y la Contabilidad anual de tarifas de desarrollador para el año fiscal 2021-2022, de conformidad con la Sección 66006 del Código Gubernamental, sin costo alguno al distrito.

El Presidente Montes estuvo ausente. Voto por los miembros de la junta para aprobar los puntos agendados para aprobar con el voto preferencial del Miembro Estudiante de la Junta, Steven Gaytan:

Aprobado por un voto unánime de 4 a 0

E.4.2 AVISO DE TERMINACIÓN GOLDEN GATE STEEL, INC. DBA GOLDEN GATE CONSTRUCTION

Moción por Auxiliar O'Kelley

Secundada por Miembro Walker

Aceptar el trabajo completado antes del 26 de octubre de 2022 por Golden Gate Steel, Inc. dba Golden Gate Construction para todo el trabajo requerido en relación con las mejoras de la entrada frontal de la Escuela Primaria Myers en conformidad a ADA, y autorizar al personal del distrito a presentar un Aviso de finalización con el Registrador del condado de San Bernardino.

El Presidente Montes estuvo ausente. Voto por los miembros de la junta para aprobar los puntos agendados para aprobar con el voto preferencial del Miembro Estudiante de la Junta, Steven Gaytan:

Aprobado por un voto unánime de 4 a 0

E.5 PUNTOS AGENDADOS PARA APROBAR DE SERVICIOS AL PERSONAL

E.5.1 INFORME DE PERSONAL NÚM. 1288 PARA EMPLEADOS CLASIFICADOS Y CERTIFICADOS

Moción por Auxiliar O'Kelley

Secundada por Miembro Walker

Aprobar el Informe de personal Núm. 1288 para empleados clasificados y certificados.

El Presidente Montes estuvo ausente. Voto por los miembros de la junta para aprobar los puntos agendados para aprobar con el voto preferencial del Miembro Estudiante de la Junta, Steven Gaytan:

Aprobado por un voto unánime de 4 a 0

E.6 ACTA

E.6.1 ACTA DE LA REUNIÓN ORDINARIA DE LA JUNTA DE EDUCACIÓN CELEBRADA EL 5 DE OCTUBRE DE 2022

Moción por Auxiliar O'Kelley

Secundada por Miembro Walker

Aprobar el acta de la reunión ordinaria de la junta de educación celebrada el 5 de octubre de 2022.

El Presidente Montes estuvo ausente. Voto por los miembros de la junta para aprobar los puntos agendados para aprobar con el voto preferencial del Miembro Estudiante de la Junta, Steven Gaytan:

Aprobado por un voto unánime de 4 a 0

E.6.2 ACTA DE LA REUNIÓN ORDINARIA DE LA JUNTA DE EDUCACIÓN CELEBRADA EL 19 DE OCTUBRE DE 2022

Moción por Auxiliar O'Kelley

Secundada por Miembro Walker

Aprobar el acta de la reunión ordinaria de la junta de educación celebrada el 19 de octubre de 2022.

El Presidente Montes estuvo ausente. Voto por los miembros de la junta para aprobar los puntos agendados para aprobar con el voto preferencial del Miembro Estudiante de la Junta, Steven Gaytan:

Aprobado por un voto unánime de 4 a 0

E. PUNTOS AGENDADOS PARA APROBAR

E.3 PUNTOS AGENDADOS PARA APROBAR FINANCIEROS Y COMERCIALES

E.3.48 ENMIENDA AL ACUERDO CON DISTINTOS PROVEEDORES PARA EL EVENTO ALIANZA LATINA DEL DISTRITO (FESTIVAL LATINO)

~~Ratificar la aprobación de una enmienda al acuerdo con varios vendedores para el Evento de la Alianza Latina (Festival Latino) del Distrito, para reemplazar a la vendedora, Lu-va, Lu-va con la miembro de la comunidad, Sra. Evelyn Domínguez, y reembolsarle el pago de 1200 tazas de copitas de algodón de azúcar preparadas servidas en el Festival Latino, el sábado 24 de septiembre de 2022, a un costo a no exceder de los \$3,600.00, a cargo del fondo general.~~

El punto fue retirado antes de la aprobación del orden del día.

F. PUNTOS DE DISCUSIÓN/ACCIÓN

F.1 AUTORIZACIÓN PARA LA COMPRA Y/O ARRENDAMIENTO DE EDIFICIOS REUBICABLES DE SKC COMPANY UTILIZANDO UN CONTRATO PÚBLICO OTORGADO A TRAVÉS DEL DISTRITO ESCOLAR UNIFICADO DE GARDEN GROVE COMO PARTE DE LA OFERTA NÚM. 1905

Moción por Auxiliar O'Kelley

Secundada por Miembro Walker

Autorizar la compra y/o arrendamiento de edificios reubicables de SKC Company utilizando un contrato público otorgado a través del Distrito Escolar Unificado de Garden Grove como parte de la Oferta No. 1905, a un costo que no exceda los \$392,792.58 y que se pagará con el fondo 25 – Fondo de instalaciones de capital.

El Presidente Montes estuvo ausente. Voto por miembros de la junta:

Aprobado por un voto unánime de 4 a 0

F.2 ENMIENDA NÚM. 3 AL ACUERDO #C-19-0088 CON PCH ARCHITECTS PARA PROPORCIONAR SERVICIOS DE ARQUITECTURA/INGENIERÍA PARA EL PROYECTO DE REEMPLAZO DEL CONGELADOR/ENFRIADOR DE LA COCINA CENTRAL

Moción por Auxiliar O'Kelley

Secundada por Miembro Walker

Aprobar la enmienda No. 3 al acuerdo #C-19-0088 con PCH Architects para proporcionar servicios de arquitectura/ingeniería, incluyendo servicios extendidos de administración de construcción para el proyecto de reemplazo del congelador/enfriador de la Cocina Central al extender el plazo del acuerdo del 31 de diciembre de 2022 al 31 de enero de 2024, con un aumento en el costo de \$54,610.00 por un monto total del contrato que no exceda los \$127,483.00 y se pagará del fondo 40 - Reserva especial para proyectos de desembolso de capital. Todas las demás condiciones del acuerdo seguirán siendo las mismas.

El Presidente Montes estuvo ausente. Voto por miembros de la junta:

Aprobado por un voto unánime de 4 a 0

F.3 ACUERDO CON PF VISION INC. PARA PROPORCIONAR SERVICIOS DE INSPECCIÓN PARA EL PROYECTO DE REEMPLAZO DEL CONGELADOR/ENFRIADOR DE LA COCINA CENTRAL

Moción por Auxiliar O'Kelley

Secundada por Miembro Walker

Aprobar un acuerdo con PF Vision Inc. para proporcionar servicios de inspección para el proyecto de reemplazo del congelador/enfriador de la Cocina Central, a partir del 17 de noviembre de 2022 hasta el 31 de enero de 2024, a un costo que no exceda los \$120,000.00 y que se pagará con el fondo 40 – Reserva especial para proyectos de desembolso de capital.

El Presidente Montes estuvo ausente. Voto por miembros de la junta:

Aprobado por un voto unánime de 4 a 0

F.4 ACUERDO CON NANCY K. BOHL, INC. dba THE COUNSELING TEAM INTERNATIONAL (TCTI)

Moción por Auxiliar O'Kelley

Secundada por Miembro Martínez

Ratificar un acuerdo con Nancy K. Bohl, Inc., dba The Counseling Team International (TCTI) para brindar asesoramiento profesional a corto plazo a los empleados del distrito y sus miembros familiares elegibles, así como a los voluntarios aprobados por el distrito, a partir del 1 de julio de 2022 hasta junio 30 de enero de 2023. Aprobar la opción de renovar el acuerdo por dos (2) años adicionales con un aumento del 5% por año (año fiscal 2022-2023 \$53,500.00, año fiscal 2023-2024 \$55,900.00, año fiscal 2024-2025 \$58,420.00, por un costo total que no exceda los \$167,820.00), y será pagado del fondo general.

El Presidente Montes estuvo ausente. Voto por miembros de la junta:

Aprobado por un voto unánime de 4 a 0

F.5 ACUERDO CON GLOBAL BUSINESS SOLUTIONS, LLC – ESCUELA SECUNDARIA EISENHOWER

Moción por Auxiliar O'Kelley

Secundada por Miembro Martínez

Aprobar un acuerdo con Global Business Solutions, LLC para la Vía de Ciberseguridad de Educación Técnica Profesional en la Escuela Secundaria Eisenhower, a partir del 17 de noviembre de 2022 hasta el 30 de junio de 2023, a un costo que no exceda los \$54,000.00 y que se pagará con cargo al fondo CTEIG .

El Presidente Montes estuvo ausente. Voto por miembros de la junta:

Aprobado por un voto unánime de 4 a 0

F.6 ACUERDO CON EDTHEORY LLC.

Moción por Auxiliar O'Kelley

Secundada por Miembro Walker

Aprobar un acuerdo con EdTheory LLC. para asegurar las necesidades adicionales de asistentes de personal, a partir del 17 de noviembre de 2022 hasta el 30 de junio de 2023, a un costo que no exceda los \$500,000.00 y que se pagará con cargo al fondo general.

El Presidente Montes estuvo ausente. Voto por miembros de la junta:

Aprobado por un voto unánime de 4 a 0

F.7 ACUERDO CON THINK TOGETHER

Moción por Auxiliar O'Kelley

Secundada por Miembro Martínez

Aprobar un acuerdo con THINK Together, Inc., una corporación sin fines de lucro, para proporcionar 30 días adicionales de 9 horas de programas de enriquecimiento durante los días sin instrucción (incluye escuela de verano) en 24 sitios escolares para apoyar el aprendizaje y el enriquecimiento de los estudiantes en el Distrito Escolar Unificado de Rialto, a partir del 17 de noviembre de 2022 hasta el 30 de junio de 2023, a un costo que no exceda los \$2,364,706.00 y se pagará con el fondo ELOP.

El Presidente Montes estuvo ausente. Voto por miembros de la junta:

Aprobado por un voto unánime de 4 a 0

F.8 ACUERDO CON ELEVO STAFFING

Moción por Miembro Walker

Secundada por Auxiliar O'Kelley

Aprobar un acuerdo con Elevo para proporcionar personal para puestos de apoyo en el salón de clases en todo el distrito para llenar las vacantes actuales durante el resto del año escolar 2022-2023, la escuela de verano y el año escolar extendido (ESY), a un costo que no exceda los \$300,000.00, a ser pagado del fondo general.

El Presidente Montes estuvo ausente. Voto por miembros de la junta:

Aprobado por un voto unánime de 4 a 0

F.9 RESOLUCIÓN NÚM. 22-23-29 - REMUNERACIÓN

Moción por Vice President Lewis

Secundada por Miembro Martínez

Adoptar la Resolución No. 22-23-29 excusando la ausencia de la Auxiliar de la junta Nancy G. O'Kelley, de la reunión ordinaria de la junta de educación del miércoles 19 de octubre de 2022.

El Presidente Montes estuvo ausente. Voto por miembros de la junta:

**(sí) Vicepresidenta Lewis, Miembro Martínez, Miembro Walker (abstención)
Auxiliar O'Kelley**

Voto mayoritario

F.10 RECHAZO DE LA DEMANDA DE RESPONSABILIDAD NÚM. 22-23-02

Moción por Vice President Lewis

Secundada por Auxiliar O'Kelley

Rechazar la demanda de responsabilidad No. 22-23-02

El Presidente Montes estuvo ausente. Voto por miembros de la junta:

Aprobado por un voto unánime de 4 a 0

**F.11 CONTRATO DE EMPLEO DEL SUPERINTENDENTE, CUAUHTÉMOC
ÁVILA, ED.D.**

Moción por Auxiliar O'Kelley

Secundada por Miembro Martínez

**La junta tomó la decisión de posponer el punto F.11 para una futura
reunión de la junta.**

~~Aprobar el contrato de empleo con Cuauhtémoc Ávila, Ed.D. para el servicio como Superintendente del Distrito. Antes de votar sobre este tema, de conformidad con la Sección 54943 del Código Gubernamental, el presidente de la junta informará oralmente un resumen del salario y la compensación proporcionados en virtud del contrato.~~

El Presidente Montes estuvo ausente. Voto por miembros de la junta:

Aprobado por un voto unánime de 4 a 0

F.12 AUDIENCIA ADMINISTRATIVA

Moción por Auxiliar O'Kelley

Secundada por Miembro Martínez

Número de caso:

22-23-20

El Presidente Montes estuvo ausente. Voto por miembros de la junta:

Aprobado por un voto unánime de 4 a 0

F.13 EXPULSIÓN ESTIPULADA

Moción por Auxiliar O'Kelley

Secundada por Miembro Walker

Números de casos:

22-23-24

22-23-23

22-23-18

El Presidente Montes estuvo ausente. Voto por miembros de la junta:

Aprobado por un voto unánime de 4 a 0

G. APLAZAMIENTO

La próxima reunión ordinaria de la junta de educación del Distrito Escolar Unificado de Rialto se llevará a cabo el 14 de diciembre de 2022 a las 7:00 p.m. en el Centro de Educación Dr. John Kazalunas, 182 East Walnut Ave, Rialto, California.

Los materiales distribuidos o presentados a la junta de educación en la reunión de la junta están disponibles previa solicitud en la oficina del superintendente.

Moción por Auxiliar O'Kelley

Secundada por Miembro Martínez

El Presidente Montes estuvo ausente. Voto por miembros de la junta para aplazar la sesión con el voto preferencial del Miembro Estudiante de la Junta, Steven Gaytan:

Hora: 9:00 p.m.

Aprobado por un voto unánime de 4 a 0

Auxiliar, Mesa Directiva de Educación

Secretario, Mesa Directiva de Educación

Moción por

Tayla Rhoten - Es

Bryan Heflin, padre de familia del distrito, compartió sus preocupaciones sobre la seguridad y protección. Indicó que sus hijos no han tenido las mejores experiencias en la escuela y no ha visto para nada la mejor seguridad en el distrito escolar. El Sr. Heflin compartió un incidente que involucró a su hijo, afirmando que un maestro lo descuidó mientras su hijo se autolesionaba. Dijo que lloró muchas noches pensando por qué un maestro permitiría que esto sucediera. El Sr. Heflin dijo que recientemente, su hijo tuvo que cambiarse de escuela porque su hijo fue intimidado; incluyendo ser grabado en video en el baño y fue abusado. Agregó que las llegadas y recogidas no son seguras. Informa que los padres están conduciendo imprudentemente por todo el estacionamiento y en la dirección que ellos quieren. El Sr. Heflin afirma que llamó a la seguridad del distrito varias veces para solicitar que un agente estuviera allí o al menos el maestro. Compartió que el agente le dijo que no tenían escasez de personal y que no tenían suficientes personas y que

C.3 COMENTARIOS DE LOS MIEMBROS DE LA JUNTA EJECUTIVA DE LOS SINDICATOS

Asociación de Educación de Rialm (REA)

C.4 COMENTARIOS DEL MIEMBRO ESTUDIANTE DE LA JUNTA

C.5 COMENTARIOS DEL SUPERINTENDENTE

C.6 COMENTARIOS DE LOS MIEMBROS DE LA JUNTA DE EDUCACIÓN

D. AUDIENCIA PÚBLICA - Ninguna

E. PUNTOS AGENDADOS PARA APROBAR

Todos los puntos en la lista de puntos agendados para aprobarse se harán con una moción a menos que los miembros de la Junta de Educación o el superintendente los retiren para acción individual.

Moción por Vicepresidenta O'Kelley

7.005 (o)-3.002 ()6.rp

Aprobar la segunda lectura de la política de la Junta 3523; Firmas electrónicas.

El Auxiliar Martínez estuvo ausente. Voto de los miembros de la Junta para aprobar los puntos agendados con voto preferencial del miembro estudiante de la Junta, Steven Gaytan:

Aprobado por un voto unánime de 4 a 0

E.1.3 PRIMERA LECTURA DE LA POLÍTICA REVISADA DE LA JUNTA 0420.41; SUPERVISIÓN DE LA ESCUELA CHÁRTER

Moción por Vicepresidenta O'Kelley

Secundada por Miembro Domínguez

Aprobar la primera lectura de la política de la Junta revisada 0420.41; Supervisión de escuelas chárter.

El Auxiliar Martínez estuvo ausente. Voto de los miembros de la Junta para aprobar los puntos agendados con voto preferencial del miembro estudiante de la Junta, Steven Gaytan:

Aprobar la primera lectura de la política de la Junta revisada 7150;
Selección y desarrollo del sitio.

El Auxiliar Martínez estuvo ausente. Voto de los miembros de la Junta para aprobar los puntos agendados con voto preferencial del miembro estudiante de la Junta, Steven Gaytan:

Aprobado por un voto unánime de 4 a 0

E.2 PUNTOS DE INSTRUCCIÓN PARA APROBAR

E.2.1 RECORRIDOS DE LA UNIVERSIDAD DE CALIFORNIA, LA UNIVERSIDAD DEL ESTADO DE CALIFORNIA Y CAMPUS PARTICULAR ESCUELA SECUNDARIA RIALTO

Moción por Vicepresidenta O'Kelley

Secundada por

Aprobado por un voto unánime de 4 a 0

E.3 PUNTOS EMPRESARIALES Y FINANCIEROS PARA APROBAR

E.3.1 LISTA DE ORDEN DE VENTA Y LISTA DE REGISTRO DE ORDEN DE COMPRA

Moción por Vicepresidenta O'Kelley

Secundada por Miembro Domínguez

Aprobar la lista de orden de venta y lista de registro de orden de compra para todos los fondos desde el 28 de noviembre de 2022 hasta el 8 de diciembre de 2022, (Enviado por separado a los miembros de la Junta). Una copia para revisión pública estará disponible en el sitio web del distrito.

El Auxiliar Martínez estuvo ausente. Voto de los miembros de la Junta para aprobar los puntos agendados con voto preferencial del miembro estudiante de la Junta, Steven Gaytan:

Aprobado por un voto unánime de 4 a 0

E.3.2 DONACIONES

Moción por Vicepresidenta O'Kelley

Secundada por Miembro Domínguez

Aceptar las donaciones enumeradas de Frontstream/Costco; Texas Roadhouse; DonorsChoose; Waxie Sanitary Supply; Supply Solutions; y Pioneer Chemical, y que se envíe una carta de agradecimiento al donante.

El Auxiliar Martínez estuvo ausente. Voto de los miembros de la Junta para aprobar los puntos agendados con voto preferencial

Moción por Vicepresidenta O'Kelley

Secundada por Miembro Domínguez

Aprobar un Memorando de entendimiento (MOU) con Scholastic Incorporated y National Opinion Research Center (NORC) de la Universidad de Chicago para realizar un estudio de aidO Ca e1a

E.3.8 ACUERDO CON ENVOLVE ESCUELA SECUNDARIA RIALTO

Moción por Vicepresidenta O'Kelley

Secundada por Miembro Domínguez

Aprobar un acuerdo con Envolve para brindar educación líder para la capacitación del Cuerpo Estudiantil Asociado (ASB) de la Escuela Secundaria Rialto en el campus el martes 21 de febrero de 2023 y en línea a partir del 12 de enero de 2023 hasta el 30 de junio de 2023, a un costo no-exceder \$3,250.00, a ser pagado del fondo general (Título I).

EI

Moción por Vicepresidenta O'Kelley

Secundada por Miembro Domínguez

Aprobar el informe de personal Núm. 1290 para empleados clasificados y certificados.

El Auxiliar Martínez estuvo ausente. Voto de los miembros de la Junta para aprobar los puntos agendados con voto preferencial del miembro estudiante de la Junta, Steven Gaytan:

Aprobado por un voto unánime de 4 a 0

E.5.2 RESOLUCIÓN NÚM. 22-23-33 - EXENCIÓN DE AUTORIZACIÓN PARA APRENDICES DE INGLÉS

Moción por Vicepresidenta O'Kelley

Secundada por Miembro Domínguez

Adoptar la Resolución Núm. 22-23-33 que autoriza a la Agente Principal de Personal, Servicios de Personal, a emplear o asignar a personas identificadas tiempo adicional para completar los requisitos de la credencial que autoriza el servicio o proporcionar a las agencias de empleo tiempo para cumplir con la asignación de un individuo quien posee una credencial apropiada o califica bajo una de las opciones de asignación disponibles. Esto incluye exenciones para emplear o asignar personas identificadas cuando la agencia de empleo encuentra que hay una cantidad insuficiente de personas certificadas que cumplen con los criterios de empleo especificados para el puesto.

El Auxiliar Martínez estuvo ausente. Voto de los miembros de la Junta para aprobar los puntos agendados con voto preferencial del miembro estudiante de la Junta, Steven Gaytan:

Aprobado por un voto unánime de 4 a 0

F. PUNTOS DE DISCUSIÓN/ACCIÓN

F.1 VIAJE UNIVERSITARIO A COLEGIOS Y UNIVERSIDADES HISTÓRICAMENTE DE PERSONAS DE RAZA NEGRA (HBCU)

Aprobar treinta (30) estudiantes de las escuelas secundarias del distrito y tres (3) chaperones para asistir a recorrido de los colegios y universidades de HBCU en el área de Winston-Salem, NC el día 7 de abril de 2023 y el día 8 de abril de 2023.

El Auxiliar Martínez estuvo ausente. Voto de los miembros de la Junta:

Aprobado por un voto unánime de 4 a 0

F.4

a ser pagado del fondo general, fondo de educación de adultos, fondo de desarrollo infantil y fondo de servicios de nutrición.

G. APLAZAMIENTO

La próxima reunión ordinaria de la Junta de Educación del Distrito Escolar Unificado de Rialto se llevará a cabo el 25 de enero de 2023 a las 7:00 p.m. en el Centro de Educación Dr. John Kazalunas, 182 East Walnut Ave, Rialto, California.

Los materiales distribuidos o presentados a la Junta de Educación en la reunión de la Junta están disponibles previa solicitud en la oficina del superintendente.

Moción por Vicepresidenta O'Kelley

Secundada por Miembro Domínguez

Antes del aplazamiento, la Presidenta de la Mesa Directiva, Lewis, solicitó un momento de silencio en honra del Sr. Charles "Chuck" Skaggs, exmiembro de la Junta, quien falleció el 27 de noviembre de 2022; la Señorita Bridgette Ealy, ex Agente Principal de Educación Especial, quien falleció el 27 de diciembre de 2022; y exmiembro de la Junta, el Dr. John R. Kazalunas, quien falleció el 10 de enero de 2023.

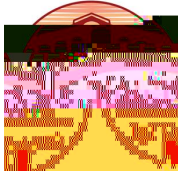
El Auxiliar Martínez estuvo ausente. Voto de los miembros de la junta para aplazar la sesión con voto preferencial del miembro estudiante de la Junta, Steven Gaytan:

Hora: 8:58 p.m.

Aprobado por un voto unánime de 4 a 0

Auxiliar, Mesa Directiva de Educación

Secretario, Mesa Directiva de Educación



Distrito Escolar Unificado de Rialto

Fecha de la junta de la Mesa Directiva: 8 de febrero de 2023

PARA: Mesa Directiva de Educación
DE PARTE DE: Cuauhtémoc Avila, Ed.D., Superintendente
ARTÍCULO: **ACUERDO CON BOOK NOOK**

Introducción: Book Nook se ha asociado con más de 400 distritos escolares (incluidos el Distrito Escolar Unificado de San Francisco, el Distrito Escolar Unificado de Oakland, el Distrito Escolar Unificado de West Contra Costa y el Distrito Escolar Unificado de Los Ángeles), en 35 estados, como proveedor de primera línea de Intervención de Alto Impacto en los grados K-8. La clave de su éxito es la combinación de una plataforma en línea vinculada a su plan de estudios riguroso que conduce a una intervención de alto impacto que convierte a Book Nook en el socio ideal para ayudar a la meta del Distrito de apoyar a los estudiantes a mejorar sus habilidades de alfabetización.

Razonamiento: Las Primarias Boyd, Fitzgerald, Henry, Preston y Werner solicitan a la Mesa Directiva de Educación que apruebe un acuerdo con Book Nook para proporcionar veinticuatro (24) sesiones de intervención para trescientos dos (302) estudiantes en los grados 3, 4 y 5 de poblaciones menos favorecidas enfocadas en conciencia fonológica, fonética, fluidez y comprensión de lectura para apoyar la base de alfabetización. Las sesiones ocurrirán después de la escuela en un formato virtual con maestros acreditados examinados por Book Nook. De las escuelas a continuación, Boyd utilizó el programa el verano pasado durante un período de seis (6) semanas y tuvo un promedio de 5 meses de crecimiento en el nivel de lectura de sus estudiantes participantes.

Plantel Escolar	# estudiantes	Costo Total	Fuente de Fondos
Primaria Boyd	30	\$11,705.00	ELO
Primaria Fitzgerald	25	\$10,087.50	McKinney Vento
Primaria Henry	20	\$8,470.00	Título 1 y ELO
Primaria Preston	30	\$11,705.00	ELO
Primaria Werner	25	\$10,087.50	ELO
Total	130	\$52,055.00	

Recomendación: Aprobar un acuerdo de renovación con los servicios de Book Nook en las Escuelas Primarias Boyd, Fitzgerald, Henry, Preston y Werner, a partir del 9 de febrero de 2023 hasta el 30 de junio de 2023.

Impacto Fiscal: Sin exceder \$52,055.00 – Fondo General (Título I, Oportunidades de Aprendizaje Extendido (ELO), o Fondos McKinney Vento

Presentado por: Elizabeth Curtiss
Revisado por: Patricia Chavez, Ed.D.



Mesa Directiva de Educación

Cuahtémoc Avila, Ed.D., Superintendente

-
- Introducción: Servicios Educativos solicita que la Mesa Directiva de Educación apruebe el acuerdo con SMG Ontario Arena, LLC y el Distrito para el uso de sus instalaciones para las graduaciones de las escuelas preparatorias 2022-2023 el domingo 4 de junio de 2023.
- Razonamiento: En el pasado, el Distrito realizó graduaciones en los estadios individuales de cada escuela preparatoria. Las desventajas incluían (1) múltiples fechas y horas para los dignatarios, (2) los estadios no podían alojar a todos los invitados que querían asistir al evento y excedían los códigos y regulaciones del departamento de bomberos, y (3) los graduados y asistentes a menudo estaban expuestos a temperaturas excesivas durante las ceremonias.
- Recomendación: Aprobar un acuerdo con SMG Ontario Arena, LLC para las ceremonias de graduación de 2023 que se llevarán a cabo el 4 de junio de 2023 por un costo estimado de \$97,798.68 incluyendo derechos de licencia y otros gastos reembolsables.
- Impacto Fiscal: Sin exceder \$97,798.68 – Fondo General

Patricia Chavez, Ed.D.
Patricia Chavez, Ed.D.



Mesa Directiva de Educación

Cuahtémoc Avila, Ed.D., Superintendente

- Introducción:** El personal de Elevo tiene la capacidad de brindar soluciones inmediatas y flexibles para que los distritos y las escuelas brinden diversas soluciones de apoyo de personal. Elevo es un proveedor educativo de servicio completo con diecisiete (17) años de experiencia. Elevo tiene un departamento de reclutamiento dedicado que se enfoca en contratar y capacitar personal en el plantel según las necesidades de los clientes. El equipo de éxito del plantel de Elevo trabaja de la mano con los niveles del distrito y del plantel para impulsar resultados exitosos.
- Razonamiento:** En línea con la Estrategia 6, uniremos las oportunidades de aprendizaje de la escuela y la comunidad, la Escuela Intermedia Kucera pondrá a prueba un programa de enriquecimiento deportivo antes de la escuela disponible para todos los estudiantes que asisten a la Escuela Intermedia Kucera. Elevo proporcionará seis (6) miembros del personal para iniciar el programa deportivo de la Escuela Intermedia Kucera con actividades deportivas y SEL estructuradas. Este programa garantizará que los estudiantes que utilizan el transporte en autobús del Distrito tengan un programa seguro y agradable antes del comienzo de clases y ayudará con la participación de los estudiantes.
- Recomendación:** Aprobar un acuerdo con Elevo para proporcionar personal para el apoyo de enriquecimiento antes de la escuela, a partir del 9 de febrero de 2023 hasta el 30 de junio de 2023.
- Impacto Fiscal:** Sin exceder \$99,735.00 – Fondos ELO-P

Norberto Perez
Patricia Chavez, Ed.D.

